Onderwijsgroep PRIMO vpr
Stichting voor **Openbaar** Primair Onderwijs
Voorne-Putten Rozenburg

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad PRIMOvpr
Kerngroep GMR
p/a Postbus 412 (PRIMOvpr)
3220AK Hellevoetsluis
www.primo-gmr.nl

Kort verslag van de KGMR vergadering van 08-02-2016
KGMR-leden:
Aanwezig: Kees Nobel, Teus Mourik, Marianne Jacquemijns, Eric Groeneweg, Caroline Kik, Arno van der Hoek, Bram van der Have, Hedwig Heijden, Noor Zweverink en Door Butter
Afwezig met kennisgeving: Annette Maassen en Marleen Langendoen
Afwezig zonder kennisgeving;:
Extern voorzitter: Hendrik Feenstra
Namens PRIMOvpr, Alex Oldenburg, Ingrid van Doesburg en Udo Pemmelaar (verslag)

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom,
Hierna wordt voor degenen, die het filmpje nog niet gezien hadden de promotiefilm van Primovpr vertoond.

2. Agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. Verslag

Met de toevoeging van een aanwezige Caroline Kik en het ontbreken wordt het verslag vastgesteld.

4. Mededelingen

Alex Oldenburg heeft mededelingen vanuit het bestuurskantoor op papier gezet, deze zijn als document bij de stukken gevoegd.

Een aanvulling van de mededelingen is de benoeming per 1 februari van Mevr. Marianne Kraan als vertrouwenspersoon voor het personeel.
De vergadering levert nog twee mededelingen.
Teus Mourik meldt de ontwikkeling van een leerlijn NT2 voor het So/Vso door Iris van Dokkum, dit initiatief wordt verder uitgewerkt in samenwerking met het CED.
De tweede mededeling wordt gemaakt door Noor Zweverink, die een zorgwekkende ontwikkeling constateert bij de vervanging.

Alex Oldenburg licht daarop nog toe, dat die situatie waarschijnlijk nu door de griepepidemie is ontstaan, omdat tot de kerstvakantie volgens Randstad een dekkingsgraad was van 98%.
Voor de toekomst is er wel zorg, met name door de geringe instroom van nieuwe leerkrachten en de onzekere situatie van het Eigen Risico Dragerschap, waarvoor de samenwerkende besturen de handen al ineengeslagen hebben.

Tot slot wordt door Noor nog een compliment uitgedeeld aan het organiserend comité van de Nieuwjaarsreceptie.

5. Ingekomen stukken

geen

6. Concept bestuursformatieplan

Ingrid van Doesburg geeft aan, dat door meerdere oorzaken een concept plan op dit moment niet haalbaar is. Wel zijn de uitgangspunten bekend en aan de hand van een geprojecteerd document worden deze doorgenomen.
In principe gelden dezelfde uitgangspunten zoals die vorig schooljaar gehanteerd zijn.
In een bijlage is dit document opgenomen.
Het betreft een flexibel document waarin rekening gehouden kan worden met knelpunten en de opmerkingen die de evaluatie van de vorige editie hebben opgeleverd.
Een voorbeeld hiervan is de krapte bij de toekenning van IB-uren, door toegenomen werkzaamheden als gevolg van passend onderwijs.
Met Kindkracht wordt naar een mogelijke oplossing gezocht.
Verder wordt stilgestaan bij de bovenschoolse activiteiten als Buiten de Grenzen, ICT, Taalexpert, de Taalklassen en de begeleiding van jonge leerkrachten.
De vergadering kan zich in deze standpunten vinden.
Gevraagd wordt nog naar de recent opgelaten ballon m.b.t. de gymleerkracht.
Dit uiteraard budgettair neutraal in te voeren plan zou grof berekend 750.000 € kosten, In deze vorm is het voorstel niet haalbaar.
Het CvB onderzoekt op dit moment wat er wel mogelijk zou zijn, in een nog te maken notitie zal er op dit onderwerp teruggekomen worden.
Mogelijke oplossingen zouden gezocht kunnen worden in teamteaching, taakbeleid en samenwerking.
Van de spontane brainwave van Teus Mourik, om indien er een beperkte mogelijk zou ontstaan, voorkeur te geven aan scholen met kansarmere leerlingen, wordt door het CvB nota genomen.

7. Risicoanalyse en investeringsbegroting

Ingrid van Doesburg geeft een toelichting, de laatste scan dateert van 2012, met de RvT is afgesproken om door een extern bureau nog één keer een update te laten maken en de actie in het vervolg in het managementsysteem op te nemen. De update is in concept klaar, maar moet eerst nog naar de vergadering van de RvT, zodat het item op de volgende vergadering geagendeerd kan worden.

8. Leerlingtevredenheidspeiling

Alex Oldenburg geeft een toelichting op het rapport.
Uiteraard zijn we niet ontevreden met het resultaat, maar moeten niet uit het oog verliezen dat sommige resultaten maar gebaseerd zijn op 2 vragen en gemakkelijk een verkeerd beeld op kunnen leveren.

Verder is het rapport indicatie voor een school om actie te ondernemen, verbeteracties kunnen evenals de aanbevelingen van het CvB opgenomen worden in het schooljaarplan.
.

9. Werkgroepen

Personeel: Marianne Jacquemijns geeft aan dat de werkgroep voorstelt om het overlegmodel volgens de cao mogelijk te maken.
De mogelijkheid om flexibel met zaken om te kunnen gaan en daar waar mogelijk maatwerk te kunnen leveren gaven daarbij de doorslag. Als nadeel kan er wel een onoverzichtelijke situatie ontstaan door de verschillen op de diverse scholen, maar de werkgroep vond dat niet opwegen tegen de voordelen, verder moet er een nieuw rekenprogramma aangeschaft worden, ook daarvoor ligt een voorstel.
Na instemming van de personeelsgeleding van de KGMR is het woord dan aan de individuele teams, die nog toestemming moeten geven om de procedure op hun school in gang te zetten.
E.e.a. neemt niet weg dat het een ambitieus inhoudelijk complex traject is dat Nog voor de zomervakantie afgerond moet zijn.
Het CvB zal hierbij ondersteunen d.m.v. een communicatieplan.

De personeelsgelding verleent instemming aan de mogelijkheid om de invoering van het overlegmodel conform de cao op scholen mogelijk te maken. Gekoppeld hieraan eveneens de toestemming m.b.t. de aanschaf van het programma t.b.v. het taakbeleid.

Hierdoor komt agendapunt 12 te vervallen

Financiën: n.v.t.

PR&M: Geen verslag
De laatste bijeenkomst heeft in het teken gestaan van het lustrumfeest en communicatie

Onderwijs: Geen verslag

10. Samenwerkingsschool

Zowel de voor- als de achterkant van het traject lopen voorspoedig, veel zaken zijn in concept gereed en wachten op goedkeuring van de projectgroep.
Inmiddels is de advertentie uitgezet voor een nieuwe directeur.

11. Privacyreglement en datalekken

Alex Oldenburg geeft aan dat het een stuk is gemaakt door Kennisnet, waarmee we aan de wettelijke eisen voldoen die tegenwoordig aan scholen en organisaties gevraagd worden.
Het stuk over datalekken volgt op een later tijdstip te zien.
De vergadering heeft geen vragen en verleent instemming.

12. Voorstellen Werkgroep Personeel

Zie punt 9

13.

14.

15.

16.

17. Rondvraag

Kees Nobel merkt op dat de communicatie middels Office 365 nog een probleem is. Hier wordt aan gewerkt, maar ondervindt wat tegenslag.

18. Volgende vergadering

De volgende vergadering is op 11-04-2016

19

De voorzitter sluit de vergadering onder dankzegging voor een ieders aanwezigheid en inbreng.

20. Informeel gedeelte

N.v.t.

Lijst met agendastukken

1. Agenda
2. Verslag vorige vergadering
3. mededelingen
4. Rapportage LTP
5. Privacyreglement
6. Voorstellen Wg personeel
7.

Vergaderschema KGMR en werkgroepen

KGMR :, 11-04-2016 en 23-06-2016

Werkgroepen
PR & M: 17-02-2016 en 01-06-2016
Financiën: 07-03-2016 en 08-06-2016
Personeel: 01-02-2016, 04-04-2016 en 02-06-2016
Onderwijs: 10-02-2016 en 25-05-2016
GMR: 09-2016

UP 11-02-2016