



Onderwijsgroep PRIMO vpr  
Stichting voor **Openbaar** Primair Onderwijs  
Voorne-Putten en regio

## Verslag / besluiten- en actielijst vergadering College van Bestuur (CvB)

**Datum** : 17 januari 2017  
**Plaats** : Bestuurskantoor Abbenbroek  
**Aanwezig** : Ingrid van Doesburg (voorzitter), Alex Oldenburg (lid) en Hans de Looze (notulist)

### 1. Opening en vaststelling van de agenda

Mevrouw van Doesburg opent de vergadering. Er wordt stilgestaan bij het feit dat de heer Oldenburg voor de laatste maal een CvB vergadering bijwoont. Het overdragen van taken en afronden van werkzaamheden verloopt voorspoedig. V.w.b. het gebruik van het mailadres wordt nog overlegd met Emjee. De heer Oldenburg: 'Ik ga het werk zeker missen maar het is een bewuste keuze (pré-pensioen) die ik maak'.

De agenda wordt vastgesteld.

### 2. Mededelingen en rondvraag

Mededelingen

- a) Aanvraag VVE innovatiesubsidie ism gemeente en Kinderkoepel  
Als thema is/ wordt gekozen voor ouderbetrokkenheid.
- b) Aanvraag subsidie inzake regionale procesbegeleiding  
Op het moment van de vergadering was het nog niet duidelijk of de aanvraag gehonoreerd was. **Nagekomen informatie:** De subsidieaanvraag voor regionale procesbegeleiding (80.000 euro) die in samenwerking met VCO de Kring is ingediend, is gehonoreerd. Het geld zal worden ingezet ten behoeve van de begeleiding van de diverse samenwerkingstrajecten.
- c) Kennismakingsgesprek rector Helinium  
Mevrouw van Doesburg heeft kennis gemaakt met de heer Tergouw. Er zijn drie (vervolg) afspraken gemaakt:
  - de heer de Looze neemt in januari contact op met de medewerker kwaliteitsbeleid van Galilei. Onderwerpen zijn kwaliteit(sbeleid) en stakeholders(beleid).
  - de heer Tergouw gaat op het Overbos en de Brandaris een kijkje nemen. Onderwerp: het ICT onderwijs. Mevrouw van Doesburg zal de heer Tergouw vergezellen deze dag.
  - de heer de Looze organiseert te samen met de heer Lankhorst een stakeholders-bijeenkomst voor de directeuren en leerkrachten groep 8 om het PO-VO overleg nieuw leven in te blazen.

- Acties:**
- De heer de Looze neemt contact op met de medewerker Kwaliteitsbeleid van Galilei.
  - Mevrouw van Doesburg bezoekt tesamen met de heer Tergouw het Overbos en de Brandaris.
  - De heer de Looze organiseert tesamen met de heer Lankhorst een stakeholdersbijeenkomst.

- d) Kennismakingsgesprek Stichting Leerkracht  
Mevrouw van Doesburg heeft gesproken met Celia van der Does van het bestuur van de Stichting Leerkracht. Deze stichting heeft een veranderaanpak voor het onderwijs ontwikkeld, welke goed inzetbaar zou kunnen zijn bij de ontwikkeling van excellente scholen. Er wordt nu een eerste informatiesprek voor geïnteresseerde directeuren georganiseerd. Daphne Kap, Caroline Stenneken en Hjalmar de Winter hebben vanuit hun leerkring excellente scholen eerder al aangegeven interesse te hebben. Andere directeuren kunnen uiteraard eveneens aanhaken.

#### Rondvraag

- a) Totaal overzicht van de schoolvieringen rondom het 10 jarig bestaan 2016  
De heer de Looze zal voor het volgende CvB een overzicht van de schoolvieringen samenstellen.  
**Actie:** - De heer de Looze stelt een overzicht op van de schoolvieringen in het kader van het 10-jarig bestaan.
- b) De heer Oldenburg wil PRIMOVpr iets schenken bij zijn afscheid. Gedacht wordt aan 'iets' voor in de inspiratieruimte. De heer Oldenburg neemt hierover contact op met mevrouw Wielemaker en/ of mevrouw Naudts.  
**Actie:** - De heer Oldenburg neemt contact op met mevrouw Wielemaker aangaande het/ zijn afscheidscadeau.
- c) De heer de Looze wil graag starten met de voorbereiding van de activiteit in de zomervakantie (laatste schoolweek), de kick-off van het nieuwe schooljaar. De inbreng vanuit de directeuren zal ter bepaling van het programma worden meegenomen. Het aantal binnengekomen reacties op dit gebied is niet erg groot. Suggesties/ onderwerpen zijn eventueel ook: gemeenschappelijke activiteiten voor (afzonderlijke) 'bouwen' van scholen en het delen van good-practices.

### 3. Vertrouwelijk gedeelte

Zie vertrouwelijk verslag.

### 4. Verslag en actielijst 07 december 2016

Het verslag, de actielijst en de besluitenlijst van 7 december 2016 worden vastgesteld.

Nav de actielijst zal de heer de Looze z.s.m. contact opnemen met de heer Lugt (WMK). Er is discussie over het Katern Opbrengsten. Naar nu blijkt kan het Katern Opbrengsten technisch nog niet leveren wat wij voor ogen hadden. Hier wordt aan gewerkt. Met oog op de tussentoetsen is het voor nu van belang dat alle scholen correct, eenduidig en tijdig de gegevens in Esis verwerken (doelen en resultaten). De scholen moeten kaders (en eisen) aangereikt krijgen, zoals bijvoorbeeld de vermelding school-, streef- en minimumdoelen in ESIS. De heer De Looze stuurt hier nog een nadere instructie over.

- Actie:** - De heer de Looze neemt contact op met de heer Lugt en stelt vervolgens kaders op voor de directeuren/ scholen.

## 5. Ingekomen en uitgaande stukken

Geen.

## 6. Acties naar aanleiding van overleg met RvT (dec 2016)

### a) Integriteitscode

Er zal een voorbeeld exemplaar worden opgevraagd bij VOS/ABB.

**Actie:** - **Het CvB vraagt een voorbeeld exemplaar integriteitscode op bij VOS/ABB.**

### b) Memo inzake interim controle

De notitie is geschreven. Het CvB zal de hieruit voortvloeiende acties doorzetten naar mevrouw Wielemaker.

**Actie:** - **Het CvB zet de acties voortvloeiende aan de memo interim controle door aan mevrouw Wielemaker.**

## 7. Acties naar aanleiding van directieoverleg (dec 2016)

a) Uitgangspunten formatie: openstaande vragen nav discussie over beschikbare IB tijd in de formatie. Uit het onderzoek van het CvB blijkt dat de vorig jaar ter beschikking gestelde gelden niet volledig ingezet zijn door de scholen. Daarnaast blijkt er beleid te zijn bij het samenwerkingsverband waardoor goed uitgevoerde en onderbouwde SOT's in een aantal gevallen een of meerdere HIA's overbodig maken. Dit alles overziend is het CvB van mening dat het nu niet opportuun is de normering aan te passen. Wel adviseert het CvB om zowel op schoolniveau als in het IB overleg het gesprek aan te gaan over de functie-invulling, onderlinge samenwerking en bovenschoolse herverdeling van IB-uren (door de meerschoolse directeuren) waar mogelijk. De mogelijkheid tot het hanteren van maatwerk op basis van specifieke situaties/ plannen blijft wat betreft het CvB voortbestaan..

### b) Vervolg op onderzoek Wetenschap en Technologie

Scholen moeten op enigerlei wijze de route naar 2020 (wanneer Wetenschap en Technologie in het curriculum moeten zijn opgenomen) aangeven. De heer de Looze zal dit proces van de scholen monitoren en volgen. In beleidsplannen en het schoolplan/ jaarplan moet het beleid van de school zichtbaar zijn/ worden. De directeuren/ scholen zal worden gevraagd welke ondersteuning zij bij dit traject nog nodig hebben, individueel of collectief.

**Actie:** - **Het CvB onderzoekt de ondersteuningsbehoefte bij de directeuren/ scholen (CDO).**

## 8. Besluitvorming ingediende beleidsvoorstellen

a) Voorstel gelijke dagen model (continuerooster) van directie en MR het Overbos  
Het CvB besluit in te stemmen met het ingediende beleidsvoorstel. De MR van de school dient (nog) officieel in te stemmen.

**Besluit:** - **Het CvB stemt in met het beleidsvoorstel van het Overbos aangaande de invoering van het continuerooster.**

### b) Verzoek tot toekennen masteropleiding twee directeuren

Het CvB besluit het verzoek toe te kennen. Aan de toekenning wordt een terugbetalingsregeling gekoppeld (onderdelen: vertrek naar een andere werkgever en niet succesvol afronden van de opleiding).

In voorkomende nieuwe verzoeken zal het CvB per directeur individueel beslissen.

- Besluit:** - **Het CvB stemt in met het verzoek twee directeuren een masteropleiding te laten volgen.**
- c) Voorstel inzake het afronden van de overdracht van Bremstraat 3 naar de gemeente  
Het CvB volgt het voorstel van Anculus op.  
**Besluit:** - **Het CvB stemt in met het voorstel van Anculus.**
- d) Voorstel tot aanpassing bevoegdhedenmatrix nav benoeming bestuursmanager  
Het CvB neemt de bevoegdhedenmatrix nogmaals door en besluit in de volgende vergadering.
- e) Voorstel tot beloning LIO  
Het CvB besluit de cao in dezen te volgen. Daarnaast wordt bepaald dat er per school maximaal één betaalde LIO-er mag worden aangesteld.  
**Besluit:** - **Het CvB stemt in met het voorstel tot beloning van LIO ers.**
- f) Aanpak oudertevredenheidspelling 2016  
Er moet voor de vergadering van de RvT -net als vorige keer- een samenvatting worden gemaakt.  
De OTP zal met de directeuren worden besproken en doorgenomen tijdens de managementgesprekken.  
Verbeterpunten worden opgenomen in beleidsplannen zoals het Schoolplan of Jaarplan. De heer de Looze zal dit monitoren.  
**Acties:** - **Het CvB bespreekt de OTP tijdens de managementgesprekken.**  
- **De heer de Looze monitort de verbeterpunten vanuit de OTP in de beleidsplannen (Schoolplan en/of Jaarplan).**

## 9. Klachten

In december 2016 zijn er twee klachten binnengekomen: de Kring en het Palet. Beide klachten zijn naar tevredenheid opgelost.

In januari 2017 zijn er twee klachten binnengekomen: de Driehoek en de Houthoeffe. Beide klachten zijn naar tevredenheid opgelost. Tevens is er een anonieme klacht ontvangen, echter anonieme klachten kunnen niet worden behandeld.

Er kan worden geconstateerd dat op het gebied van communicatie en klachtenpreventie verbeterlagen kunnen worden gemaakt. Een thema voor professionalisering/ nascholing.

## 10. Bespreking voortgang (strategische) projecten en overige acties:

- a) Afscheid A. Oldenburg/ taakverdeling  
De voorbereidingen verlopen volgens planning en voorspoedig.
- b) Kwaliteitsimpuls duurzaam excellent onderwijs  
- Stand van zaken mbt def voorstel inzake PRIMOCademy  
De planning is besproken in de werkgroep Onderwijs. De uitrol en planning zal in het voorjaar zijn afgerond. Er zal o.a. via Office365 worden gecommuniceerd. Het CvB ontvangt graag nog een aangepast voorstel.
- Stand van zaken mbt uitvoering ICT plannen

De plannen van de meeste scholen zijn binnen, maar de kwaliteit is wel 'wisselend'. Scholen die nog geen plan hebben ingediend zijn: 't Schrijverke (prioriteit: 'huis op orde'), Remix (prioriteit: de fusie), Wateringe –Montessori (nog in behandeling). Op de volgende scholen zijn processen en routings niet goed gegaan: de Hoorn, het Palet, 't Want en de Tiende Penning, De Branding.

Bij volgende projecten is van belang dat gehandeld wordt volgens de volgende lijn: Indienen plan → Inhoudelijke beoordeling → Beoordeling financiële onderbouwing → Implementatie → Uitvoering → Control.  
Daarnaast extra aandacht voor: Communicatie en Regie(voering).

Er kan worden geconcludeerd dat PRIMOVpr tevreden kan zijn over de uiteindelijke output. Meer leerlingen komen in aanraking met devices en digitale leermiddelen.

- WMK – vervolgcacties

Het Katern Opbrengsten functioneert nog niet naar behoren en zoals verwacht. Er moeten nog 'kinderziektes' uit worden gehaald. Processen kosten nu onnodig veel tijd en energie. Esis zal blijven worden gebruikt voor de analyse van de toetsresultaten en de (streef) normen.

Op 1 maart 2017 moeten alle toetsen zijn ingevoerd in ESIS en zijn geanalyseerd (groei, achteruitgang, verklaring, inhoud, vervolgstappen, planning, enz.). Scholen dienen tenminste de minimumnormen van de onderwijsinspectie te hebben opgenomen. De heer de Looze zal dit met de directeuren/ scholen (en IB-ers) communiceren.

**Actie:** - De heer de Looze communiceert met de directeuren/ scholen aangaande ESIS en de normeringen.

De rapportage van de tussentijdse toetsen aan de RvT kan dan op de agenda van april worden geplaatst.

**Actie:** - de heer de Looze verzorgt in maart een rapportage voor de RvT aangaande de tussentijdse toetsen.

c) IPB

- Handboek

Het concept Handboek is half februari in concept gereed.

- Koplopertraject

Er valt op dit punt nog niets nieuws te vermelden. De heer Oldenburg vraagt de laatste stand van zaken na bij de heer Groeneveld.

**Actie:** - De heer Oldenburg vraagt de laatste stand van zaken aangaande het koplopertraject op bij de heer Groeneveld.

- Duurzame inzetbaarheid pilot (inclusief evt. nieuwe subsidieaanvraag)

De pilot loopt op schema. Inmiddels hebben ruim 200 medewerkers deelgenomen. Het CvB zal tijdens de managementgesprekken bespreken hoe de duurzame inzetbaarheid in de scholen/ met de werknemers is opgepakt.

**Actie:** - Het CvB bespreekt de duurzame inzetbaarheid tijdens de managementgesprekken.

- ERD

Er is inmiddels een implementatiegesprek gevoerd (afdeling HRM en financiën). Met de andere besturen wordt thans gesproken over een invalpool voor ziektevervangende langer dan 14 dagen.

Bij control moet nog worden nagevraagd of er geen premie wordt afgedragen en of de boekingen correct worden uitgevoerd.

**Actie:** - **Het CvB vraagt bij control na of procedures aangaande ERD goed verlopen.**

- Bedrijfsarts

Het contract is verlengd. Aan mevrouw van den Broek zal worden gevraagd een afspraak te maken voor een SMT (opzet en werking).

**Actie:** - **Het CvB vraagt mevrouw van den Broek een afspraak te maken voor een SMT.**

- Office365

Werknemers zijn in de gelegenheid gesteld een cursus/ nascholing te volgen. Deze bijeenkomsten zijn goed gevolgd en gewaardeerd.

Er is nog geen terugkoppeling/ rapportage geweest vanuit de stuurgroep. Het CvB vraagt dit op/ na bij mevrouw Naudts.

**Actie:** - **Het CvB vraagt mevrouw Naudts een rapportage op te stellen aangaande de opleiding/ nascholing Office365.**

d) Professionalisering bestuurskantoor

- Tussentijdse meting tevredenheid directeuren

Geconstateerd kan worden dat HRM een verbetering laat zien. Echter, de tevredenheid v.w.b. 'facilitair' en 'de Cirkel' laat nog steeds (veel) te wensen over. 'Facilitair' is zelfs ronduit zorgelijk te noemen. De rapportage zal worden besproken met het kantoor en met de directeuren. De heer de Looze zal de rapportage als PDF naar het CvB mailen.

**Acties:** - **Het CvB bespreekt de tevredenheidsmeting tijdens het CDO.**

- **De heer de Looze mailt de tevredenheidspeiling in PDF vorm aan het CvB.**

- Bestuursplan 2017 en jaarplannen 2017

Dit onderwerp zal worden geagendeerd voor het kantooroverleg. De plannen zijn ingediend m.u.v. 'personeel'. Het CvB zal het plan opvragen.

Na het vertrek van de heer Oldenburg zullen de plannen inhoudelijk verder worden besproken en gemonitord.

**Actie:** - **Het CvB vraagt het jaarplan 2017 van de afdeling personeel op.**

- Participatiewet

Het CvB vraagt de exacte stand van zaken met kengetallen e.d. na. Verdere implementatie van de wet zal worden uitgevoerd.

- Vervolg studiedag december

De verdere ontwikkeling en uitvoering zal bij mevrouw Lageweg worden neergelegd.

- Bestuurlijke samenwerking

Er vinden besprekingen plaats tussen VCO de Kring, Stichting Samenwerkingsscholen en PRIMOVpr om te kijken of we bij wijze van proef (vooruitlopend op een mogelijk toekomstig shared service center) kunnen gaan samenwerken op het gebied van HRM.

e) Strategische zaken

- IKC-ontwikkelingen

Het CvB heeft inmiddels een gesprek gevoerd met de heer Bogerd (de Wateringe) over het verloop van de pilot aan de Bremstraat. Naar aanleiding hiervan vindt er bestuurlijk overleg met de Kinderkoepel plaats.

- Nieuwbouw Rockanje

Loopt op schema. De heer Oldenburg beveelt aan oog te houden voor de juiste volgorde in processen.

- Overleg inzake huisvesting Zwartewaal

Het CvB (mevrouw van Doesburg) is uitgenodigd voor een overleg met de wethouder over de huisvestingsplannen.

## 10. Sluiting

- Het CvB meldt dat de heer Boelen is geslaagd voor de schoolleidersopleiding.

- De heer de Looze meldt dat de heer Smit de cursussen/ opleidingen rondom de implementatie van ParnasSys met grote belangstelling zal volgen.

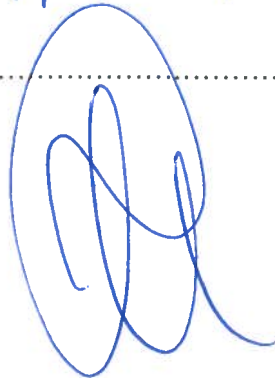
- De heer de Looze meldt z.s.m. een begin te maken met de jaarkalender 2017-2018.

- Mevrouw van Doesburg sluit de vergadering.

Vastgesteld te Abbenbroek op

: 17/2/2017

Handtekening College van Bestuur



( J. van Doesburg

