



Onderwijsgroep PRIMO vpr
Stichting voor **Openbaar** Primair Onderwijs
Voorne-Putten Rozenburg

**Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad PRIMOVpr
Kerngroep GMR**
p/a Gemeenlandsedijk Noord 26a
3216 AG Abbenbroek
www.primo-gmr.nl

Concept-verslag KGMR-vergadering 9 oktober 2017

Aanwezig: Eric Groeneweg, Marianne Jacquemijns, Caroline Kik, Marleen Langendoen, Judith Geeratz, Arielle Verbeek, Arja Berkhout en Sofia Bekker

Afwezig met kennisgeving: Bram v.d. Have en Bart Hovens

Extern voorzitter: Hendrik Feenstra

Namens PRIMOVpr: Ingrid van Doesburg, Willeke Lageweg en Myrna Vleugel (verslag)

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen hartelijk welkom.

Berichten van verhindering zijn ontvangen van Bram v.d. Have en Bart Hovens.

2. Agenda

Aan de agenda wordt toegevoegd: digitaal personeelsdossier.

Vervolgens wordt de agenda vastgesteld.

3. Verslag vorige vergadering

In aansluiting op agendapunt 8 wordt opgemerkt dat de scholen pas sinds dit voorjaar in één gebouw zitten. De klassen zijn niet samengevoegd maar zitten naast elkaar.

Volgend op agendapunt 11 wordt meegedeeld dat het handboek Personeel binnenkort door Elke Naudts op Sharepoint zal worden gezet.

Vervolgens wordt het verslag onder dankzegging vastgesteld.

4. Mededelingen

Zie bijlage 2:

Huisvesting

Bij 't Schrijverke is gebleken dat het bij de klimaatproblemen om een constructiefout gaat. Daardoor dient de gemeente de herstellkosten te betalen. Verwacht wordt dat hierover in oktober door B&W en in november door de Raad een besluit zal worden genomen.

Overige mededelingen:

- Aan de staking is door alle PRIMO-scholen deelgenomen. De gezamenlijke schoolbesturen hebben het signaal ondersteund. De scholen is gevraagd de ouders over de staking goed te informeren, de MR in te lichten en te zorgen voor opvang van de kinderen, die toch door de ouders werden gebracht. In november wordt wellicht weer twee dagen gestaakt. Hierover is nog geen duidelijkheid. Afgewacht wordt welk standpunt de PO-Raad hieromtrent zal innemen.
- De directeur van Samenwerkingsverband Kindkracht, Kees van Wel, gaat aan het einde van het schooljaar met pensioen. Er is nu sprake van een governance-structuur met één directeur en bestuurders van aangesloten besturen, waaronder PRIMOVpr. Deze structuur zal op 1 december a.s. worden geëvalueerd, waarna in januari/februari gestart zal worden met werving voor een nieuwe directeur.

- Conform het rooster van aftreden zullen volgend jaar twee leden van de Raad van Toezicht aftreden. Eén daarvan, voorzitter Joop Pol, wil zijn taken per 1 december a.s. neerleggen. Verwacht wordt dat deze tijdelijk door de vicevoorzitter zullen worden waargenomen, waarna voorjaar 2018 gestart zal worden met werving.
- Afgelopen vrijdag vond de opening plaats van IKC De Struyten, officieel genaamd "De Zeester". Hierin wordt door de Brandaris, de Sterrenwacht, de Bron en Kinderkoepel samengewerkt.

5. Evaluatie GMR-vergadering 20 september 2017

Naar aanleiding van de lijst van aan- en afwezigen wordt opgemerkt, dat de GMR-leden van sommige scholen niet aanwezig waren. Willeke Lageweg geeft daarop aan, dat inmiddels van bijna elke school een GMR-lid bekend is. Alleen de Branding heeft pas na 20 september twee GMR-leden kunnen benoemen en van de Tweespan is nog geen afvaardiging bekend. De andere afwezigen hadden zich vooraf afgemeld. In het definitieve verslag zal de lijst van aan- en afwezigen worden gecompleteerd. Vervolgens wordt het verslag onder dankzegging vastgesteld.

6. Ledenlijst en rooster van aftreden KMGR

Door de belangstelling van twee kandidaat-leden resteren er nog twee vacatures: een vacature vanuit SO Brielle en een oudervacature. Ingrid van Doesburg geeft aan dat zij vandaag heeft vernomen dat een ouder in de KGMR zitting wil nemen.

Nagekeken zal worden of er inderdaad in 2017 veel KGMR-leden conform het rooster van aftreden dienen af te treden.

Voorgesteld wordt de zetelverdeling per gemeente los te laten. Hierop zal in de december-vergadering worden teruggekomen.

6. Voorstel vakantierooster 2018-2019

Voorliggend voorstel is ingetrokken. De gezamenlijke besturen zullen eerst bekijken of zij de vakanties op elkaar kunnen afstemmen. De uitkomst van dit overleg wordt afgewacht alvorens tot vaststelling van een vakantierooster zal worden overgegaan.

7. Beleidsplan begeleiding jonge leerkrachten

Voorliggend plan is samengesteld uit twee door diverse besturen ontwikkelde plannen. Het plan geldt voor alle beginnende leerkrachten in schaal LA1 tot en met LA4. In de gaten moet worden gehouden dat de jonge leerkrachten niet teveel taakuren krijgen daar zij naast hun begeleiding recht hebben op duurzame inzetbaarheidsuren en scholing. Het is een praktisch plan, waarmee inmiddels wordt gewerkt. Wim Smit begeleidt vanuit PRIMOVpr, Stichting Samenwerkingsscholen en VCO De Kring momenteel circa 40 en Jacqueline de Jong ongeveer 40 à 50 beginnende leerkrachten. PRIMOVpr profileert zich met dit plan door middel van de kwartiermaker van de VPR-pool, de afdeling HRM en Elke Naudts.

8. Kwaliteitsbeleid PRIMOVpr

Per 1 augustus 2017 is het toezichtkader van de Inspectie gewijzigd. De rollen van het bestuur en de Raad van Toezicht zijn aangepast.

Aan Caroline van Dijk van Oog voor Leren is gevraagd om dit jaar een externe audit op alle scholen uit te voeren. Daarbij zal voor het bestuur een totaaloverzicht per school worden opgesteld alsmede een overall-totaaloverzicht om de ontwikkeling van de kwaliteit goed te kunnen volgen.

Afgesproken is dat schooldirecteuren ook andere punten door Caroline van Dijk kunnen laten checken indien zij dat wensen.

Dit jaar zal van Esis naar Parnassys worden overgestapt. In Parnassys kunnen eenvoudige analyses worden gemaakt, die voor de kwaliteitsontwikkeling kunnen worden gebruikt.

In februari a.s. zal een training "opbrengstgericht werken in Parnassys" worden gegeven.

Het kwaliteitsbeleid zal door Hans Boelen en Hans de Looze worden geactualiseerd. Een en ander is na de herfstvakantie gereed, waarna het in de werkgroep Onderwijs aan de orde zal worden gesteld.

9. Samenwerking andere schoolbesturen

Op meerdere niveaus wordt samengewerkt. Daarnaast wordt zowel horizontaal als verticaal gekeken naar verdere samenwerking.

Zo vindt elke maand overleg plaats met de besturen van Stichting Floréo, VCO De Kring, VCPO en Prokind. Daarnaast wordt dit jaar gekeken de afdelingen financiën en salarisadministratie, die bij De Cirkel zijn ondergebracht. Ook de samenwerking tussen de afdelingen HRM en Control wordt intensiever.

In het veld wordt eveneens samengewerkt, bijvoorbeeld aan de totstandkoming van samenwerkings-scholen in Rockanje (Remix en BVS) en Heenvliet (Merula en Tweespan). Laatstgenoemde scholen hebben daartoe vóór de zomervakantie een intentieverklaring getekend. Beide directeuren hebben

daarbij aangegeven dat de voorkeur uitgaat naar het aanstellen van een nieuwe directeur voor de samenwerkingschool. Derhalve zal op zoek worden gegaan naar een nieuwe directeur voor CBS Merula, tevens beoogd directeur van de nieuwe samenwerkingschool.

De samenwerking in Brielle verloopt niet soepel. Voor de zomervakantie werd geconstateerd dat hierover veel onduidelijkheid bestond en dat afstemming nodig was binnen VCO De Kring. Half november vindt er wederom een gesprek plaats tussen besturen, directeuren en medezeggenschapsraden. Verwacht wordt dat het samenwerkingsproces dan weer kan worden opgepakt.

In de Ravense Hoek is nog geen sprake van concrete toenadering tot het vormen van een IKC. Hiervoor is op dit moment te weinig draagvlak.

OBS Houthoeffe en CBS De Regenboog zijn met Kinderkoepel in gesprek over verdere samenwerking.

Digitaal personeelsdossier

Er is besloten om personele gegevens digitaal op te slaan. Hiervoor kan het systeem van Raet, waarmee de salarisadministratie wordt gevoerd, worden gebruikt daar hierin een model personeelsdossier is opgenomen, dat webbased en derhalve goed bij te houden is. In dit proces zal De Cirkel de leiding nemen. Het protocol datalekken wordt hierbij gehanteerd.

10. Aanbesteding ARBO-dienst

De verzuimmedewerker zal hierover een advies uitbrengen aan het College van Bestuur. De huidige ARBO-dienst is inmiddels geëvalueerd. Uitgezocht wordt nu op welke wijze de ARBO-dienst het beste kan worden ingericht. Gevraagd wordt welke KGMR-lid bereid is om over deze kwestie met de verzuimmedewerker mee te denken. Geïnteresseerden kunnen hiertoe contact opnemen met Willeke Lageweg.

11. Werkgroepen: routing, bezetting en inhoud 2017-2018

De routing is om in de werkgroepen het beleid voor het schooljaar vast te stellen en daarin prioritering aan te brengen. De diverse werkgroepen bestaan uit medewerkers vanuit alle geledingen. Het CDO vergadert altijd met het College van Bestuur. Derhalve kunnen direct in het CDO-overleg besluiten worden genomen.

Werkgroep Personeel: over het verslag zijn geen opmerkingen.

Werkgroep Onderwijs: vergadert komende woensdag. Dan zal bekeken worden welke onderwerpen dit jaar op de agenda moeten worden opgenomen.

Werkgroep Communicatie: komt na de herfstvakantie bijeen.

Werkgroep Financiën: komt in de tweede week na de herfstvakantie bijeen.

Daar slechts enkele KGMR-leden zitting hebben in een werkgroep, vraagt de voorzitter de overige KGMR-leden om eveneens zitting nemen in een werkgroep. Zo neemt er nog geen KGMR-lid deel aan de werkgroep Onderwijs. Deelname aan de werkgroepen bespoedigt de afhandeling van zaken door de KGMR.

12. Rondvraag

Bij de Brandaris is bericht ontvangen van een organisatie, die graag de ouderbijdragen wil innen. Vanuit Parnassys wordt dan met de gegevens van de kinderen aan de ouders een e-mail gestuurd met het verzoek om de ouderbijdrage te voldoen via een iDeal-link. Voor herinneringen en deelbetalingen worden geen extra kosten in rekening gebracht. Een en ander hoeft dan niet meer door de schooldirecties te worden gedaan. Opgemerkt wordt dat hiermee de gegevens van de leerlingen uit handen worden gegeven. Dit is strijdig met de privacywetgeving. Daarnaast wordt opgemerkt dat de ouderbijdrage een vrijwillige bijdrage is. De vraag rijst hoe een professionele organisatie met dit feit omgaat. Ingrid van Doesburg zal hierover contact opnemen met Daphne Kap en de werkgroep Financiën.

13. Volgende vergadering 11 december 2017

De volgende vergadering zal plaatsvinden op maandag 11 december a.s.

14. Sluiting

Onder dankzegging aan iedereen voor hun komst en inbreng wordt het overleg afgerond.