



Onderwijsgroep PRIMO vpr
Stichting voor **Openbaar** Primair Onderwijs
Voorne-Putten en Regio

Bezoekadres: Gemeenlandsedijk Noord 26A Abbenbroek telefoon: 0181 39 10 44
Correspondentieadres: Postbus 412 3220 AK Hellevoetsluis fax:

**Verslag 26^e vergadering Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep “PRIMOvpr”
d.d. 5 oktober 2016 – openbaar**

Aanwezig: de heren J. Pol, R.P.M. Struijk, N.D.R. Jaspers, G.M.L. Schott, A.R. Oldenburg (CvB) en de dames B.F.L. Vermaas – van de Bilt, I. van Doesburg (CvB) en A. Kranenburg (verslag).

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder welkom.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Mededelingen Raad van Toezicht.

Geen.

3. Mededelingen College van Bestuur.

N.a.v. punt 19 wordt medegedeeld dat mevrouw De Rooij op initiatief van PRIMOVpr is ‘teruggehaald’; het blijkt dat zij door haar werkervaring bij de Cirkel een completere medewerker personeelszaken is.

N.a.v. punt 22 vraagt mevrouw Vermaas of het leiderschapsonderzoek bij directeuren en locatieleiders van Zenger en Folkman tot eventuele verrassende uitkomsten heeft geleid. De heer Oldenburg geeft aan dat sommigen de feedback heel goed oppakken terwijl anderen er minder positief mee omgaan. De heer Struijk benadrukt dat aandacht moet zijn voor het goed functioneren van directeuren, omdat zij het ‘moeten doen’; zij moeten de motor van de school zijn.

N.a.v. punt 25 vraagt de heer Pol of deze Montessorischool al ‘meer’ is dan alleen een wijkschool. Dit is niet zo, 80 procent van de leerlingen komt uit de eigen wijk.

N.a.v. de bijlagen 3A 1 t/m 5 wordt aanvullend medegedeeld dat deze ter informatie zijn bijgevoegd. Het voorstel over het eigen risicodragerschap zal op korte termijn aan de KGMR voorgelegd worden.

Aanvullend wordt een informatieblad uitgereikt over het onlangs gehouden leerling congres en de heer Oldenburg meldt tot slot dat de recente 1 oktober telling er positief uitziet; er is sprake van lichte groei.

4. Verslag 25^e vergadering Raad van Toezicht, d.d. 20 juni 2016.

Het verslag wordt vastgesteld.

Actielijst en planning/control cyclus.

Het punt voorlichting Office 365 en Ultimview wordt van de actielijst gehaald. Alle stukken zullen blijvend op papier aangeleverd worden.

5. Ingekomen en uitgaande stukken.

Brief d.d. 1 september 2016 van de heer A. Oldenburg met het verzoek tot het verlenen van eervol ontslag per 1 februari 2017.

N.a.v. bovenvermelde brief besluit de Raad van Toezicht tot het verlenen van het gevraagde eervol ontslag.

6. Samenwerking met andere schoolbesturen.

De op papier verstrekte informatie is een weerslag van de stand van zaken van de thans lopende trajecten. Het belangrijkste en moeilijkste punt op dit moment is het verkrijgen van draagvlak bij alle gremia. Dit vereist veel en vooral zorgvuldig overleg met alle betrokkenen.

7. Shared Service Center.

In aanvulling op de op papier geleverde informatie meldt mevrouw Van Doesburg dat de collega besturen ProKind en VCO De Kring graag op korte termijn een shared service center zouden willen zien; dit wordt vooral ingegeven door een tekort aan personeel bij deze besturen.

Mevrouw Van Doesburg vindt echter dat een shared service center per 1 januari a.s. niet wenselijk is, omdat ze eerst beter inzicht wil krijgen in wat PRIMOVpr wel en niet zelf kan. Wel is zij gericht op het opheffen van de kwetsbaarheid bij PRIMOVpr en samenwerking op sommige terreinen sluit zij dan ook niet uit, maar het is te vroeg voor het inrichten van een SSC; beter is om meer tijd te nemen om naar elkaar toe te groeien en om eerst de eigen kwaliteit ook te verbeteren en daarna te bezien welke stappen er genomen kunnen worden.

Bij de RvT is de wens aanwezig om voor het SSC geen nieuwe rechtspersoon in het leven te roepen.

8. Bestuursrapportage – financiën, opbrengsten en personeel.

De heer Oldenburg geeft aan dat deze bestuursrapportage nog veel meer een geïntegreerd document zal moeten worden; met name het onderwijskundig onderdeel zal veel meer analyses moeten gaan bevatten; het zijn nu nog teveel alleen maar bevindingen. Naar aanleiding hiervan wordt gevraagd naar de gesprekken over de jaarplannen. Mevrouw Van Doesburg geeft aan dat hier met de directeuren indringend over gesproken is en dat plannen die niet voldoende onderbouwd zijn, niet goedgekeurd (gaan) worden.

Verder wordt aangegeven dat het moeilijk is om vacatures in te vullen en er is meer uitstroom dan verwacht. In de volgende MARAP/bestuursrapportage zal uitgebreidere personele informatie worden verstrekt.

De bijlage Katern Opbrengsten Markenburg is als voorbeeld bijgevoegd. Het WMK instrument geeft nog onvoldoende informatie; het geeft wel analyses, maar geen conclusies. Er is nog te weinig diepgang en het wordt misschien ook nog niet op de goede manier gebruikt.

9. Keuze accountant.

Het CvB stelt voor om het contract met Van Ree accountants voor twee jaar te verlengen.

Continuïteit in de dienstverlening op dit terrein is op dit moment gewenst, gelet op de ontwikkelingen rond shared service center, de Cirkel en de samenwerkingsschool. Wellicht zal er in de toekomst sprake zijn van een gezamenlijke accountantskeuze.

De RvT is akkoord met de verlenging van het contract met Van Ree accountants voor twee jaar.

10. Rondvraag.

Geen.

11. Sluiting.

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter om de vergadering om 22.00 uur.

Vastgesteld in de 27e vergadering van de Raad van Toezicht van 7 december 2016:

de voorzitter:

J. Pol

de ambtelijk secretaris:

A. Kranenburg