



## **Profielschets**

### **TWEE LEDEN RAAD VAN TOEZICHT**

## **Onderwijsgroep EduMare**

### **Voorne-Putten-Rozenburg**

## Inhoudsopgave

<b>1. Stichting Onderwijsgroep EduMare</b>	<b>3</b>
1.1 Besturingsmodel	3
1.2 Raad van Toezicht	3
1.3 Medezeggenschap	4
1.4 Tijdinvestering en honorarium	4
<b>2. De vacatures</b>	<b>5</b>
2.1 Profiel en leden Raad van Toezicht	5
2.2 Profiel Lid Raad van Toezicht	5
2.3 Aanvulling profiel lid Raad van Toezicht aandachtsgebied P&O	6
2.4 Aanvulling profiel lid Raad van Toezicht aandachtsgebied juridisch	6
2.5 Vicevoorzitter Raad van Toezicht	6
<b>3. Procedure werving &amp; selectie</b>	<b>7</b>
3.1 Begeleiding	7
3.2 Informatie	7
3.3 Solliciteren	7
3.4 Belangrijke data	7
3.5 Contactgegevens	7

## 1. Stichting Onderwijsgroep EduMare

Onderwijsgroep EduMare [verder te noemen: **EduMare**] is de stichting voor de openbare, christelijke, katholieke en samenwerkingsscholen op Voorne-Putten en Rozenburg. EduMare is het resultaat van een bestuurlijke fusie per 1 augustus 2020 tussen Stichting Floréo, Onderwijsgroep PRIMOVpr, Stichting Samenwerkingsscholen Voorne-Putten en VCO De Kring. De doelstelling is het borgen en verbeteren van de kwaliteit van onderwijs en daarmee optimale ontwikkelkansen voor kinderen van 4-13 jaar. EduMare bestaat uit 28 basisscholen binnen de gemeenten Hellevoetsluis, Nissewaard-kernen, Brielle, Rozenburg en Westvoorne, 1 school voor speciaal basisonderwijs in Hellevoetsluis en 1 school voor speciaal (voortgezet) onderwijs in Brielle. Met ruim 800 gemotiveerde onderwijsprofessionals biedt EduMare dagelijks goed onderwijs aan een kleine 7.000 leerlingen. Kleurrijk, divers en met aandacht voor het individu.

### 1.1 Besturingsmodel

Sinds haar oprichting kent EduMare een bestuursmodel dat is gebaseerd op de principes van goed onderwijsbestuur en voorziet in een scheiding tussen toezien en besturen. De bestuurlijke bevoegdheden liggen bij het College van Bestuur, behoudens die bevoegdheden die in de statuten aan de Raad van Toezicht zijn toegewezen. De toezichthoudende bevoegdheden en taken liggen bij de Raad van Toezicht. Ondersteuning van bestuur, toezichthouders en management vindt plaats door medewerkers op het bestuurskantoor.

Kern van de besturingsfilosofie van EduMare is dat verantwoordelijkheden, waar mogelijk en binnen vastgestelde kaders, zo laag mogelijk in de organisatie worden gelegd. Wederzijds vertrouwen en het nemen en geven van verantwoordelijkheid zijn daarbij van groot belang. Uitgangspunt is dat de externe verantwoording op natuurlijke wijze volgt uit een adequate interne verantwoording.

De dagelijkse leiding van de organisatie en de aansturing van de schooldirecteuren is in handen van het College van Bestuur. De schooldirecteuren zijn integraal verantwoordelijk voor hun school/scholen.

### 1.2 Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft de volgende taken en bevoegdheden:

- Toezicht houden op het functioneren van de organisatie in het algemeen en de bestuurders in het bijzonder;
- Zorgdragen voor vaststelling dan wel goedkeuring van de begroting, het jaarverslag (inclusief het bestuursverslag en de jaarrekening) en het strategisch beleid en eventueel andere binnen het bevoegd gezag daartoe aangewezen besluiten;
- Zorgdragen voor de aanwijzing van de accountant die belast is met de controle van de jaarrekening;
- Zorgdragen voor de inrichting van de stichting;
- Vervullen van het werkgeverschap ten opzichte van het College van Bestuur;
- Fungeren als klankbord voor het College van Bestuur en met raad terzijde staan.

Conform de statuten bestaat de Raad van Toezicht uit ten minste vijf en ten hoogste zeven personen. Het aantal leden wordt bepaald door de Raad van Toezicht. Twee leden worden op voordracht van de Raad van Toezicht benoemd door de gemeenteraad. De overige leden worden benoemd door de Raad van Toezicht, waarvan één lid op bindende voordracht van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De leden van de Raad van Toezicht dienen de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven, de belangen van de stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het realiseren van de doelstellingen van de stichting. Minimaal één lid van de Raad van Toezicht is katholiek. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar, waarna eenmaal herbenoeming mogelijk is.

Gestreefd wordt naar een evenwichtige en diverse samenstelling van de Raad van Toezicht waarbij aandacht is voor geslacht, leeftijd en achtergrond. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht dient ook sprake te zijn van een maatschappelijke binding en verankering. De Raad van Toezicht draagt zorg voor een adequate spreiding van maatschappelijke achtergronden, deskundigheden en disciplines, waarbij onder meer wordt gedacht aan onderwijsinhoudelijke, financiële, economische, juridische, politieke, sociale en bedrijfskundige achtergronden.

De leden van de Raad van Toezicht overleggen bij hun aanstelling een geldende verklaring omtrent gedrag.

### **1.3 Medezeggenschap**

Medezeggenschap is georganiseerd door middel van een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Op bestuurlijk niveau vindt overleg plaats tussen het College van Bestuur en de GMR. De Raad van Toezicht overlegt als onderdeel van dit contact tenminste tweemaal per jaar met de GMR. Eén lid van de Raad van Toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de GMR.

### **1.4 Tijdsinvestering en honorarium**

Leden van de Raad van Toezicht dienen voldoende tijd beschikbaar te hebben en zijn ten minste in staat om 80% van de formele vergaderingen c.q. commissievergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen.

Leden van de Raad van Toezicht onderschrijven de Code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs en handelen daarnaar. De honorering van de leden van de Raad van Toezicht vindt plaats conform de vigerende adviesregeling van de VTOI en wordt jaarlijks vermeld in de (toelichting bij de) jaarrekening.

## 2. Profielschets leden en Raad van Toezicht

### 2.1 Algemene eisen aan de Raad van Toezicht als geheel

- Herkenbaar en geloofwaardig in de ogen van de belangrijkste stakeholders.
- Binding en voeling met de grondslag van de stichting.
- Binding met de regio.
- Vullen elkaar aan qua kennis, ervaring en netwerken.
- Evenwichtige samenstelling in termen van teamrollen; dit aspect wordt jaarlijks door de Raad van Toezicht geëvalueerd.

### 2.2 Profiel van een lid van de Raad van Toezicht

*Van de Leden van de Raad van Toezicht wordt het volgende verwacht:*

- Onderschrijving doel en grondslag van de stichting, met respect voor de binnen de stichting aanwezige denominaties;
- Binding met de missie, ambitie en strategie van de organisatie;
- Onafhankelijkheid (zonder zakelijk belang, vrij van last en ruggespraak en als persoon);
- Representatieve en communicatieve vaardigheden;
- Breed en relevant netwerk;
- Minimaal een hbo-werk- en denkniveau;
- Kritisch-analytisch oordeelsvermogen;
- Inzicht in maatschappelijke en politiek-bestuurlijke verhoudingen;
- Brede maatschappelijke belangstelling en kennis van maatschappelijke ontwikkelingen;
- Bij voorkeur aantoonbare bestuurlijke ervaring of ervaring als toezichthouder;
- In staat de rol van toezichthouder te onderscheiden van de rol van het bestuur en die van het management, kunnen denken in kaders en in randvoorwaarden;
- Zakelijke en resultaatgerichte instelling: de leidende principes en doelstellingen binnen de stichting bewaken en het College van Bestuur bevragen op de realisatie daarvan;
- Reflectie op eigen rol, positie, invloed en gedrag;
- Besluitvaardigheid;
- Beoordelen en voorzien van beleid en financiële beleidsstukken;
- Affiniteit met onderwijsvraagstukken en ontwikkelingen op onderwijskundig gebied;
- Openstaan voor een dialoog met de achterban, in het bijzonder met de ouders en de lokale gemeenschap;
- Beschikken over vergadertechnische vaardigheden.

Daarnaast hebben leden van de Raad van Toezicht kennis van en ervaring met een of meer voor de organisatie relevante aandachtsgebieden/ beleidsterreinen, zoals: Financiën en Risicomanagement, Huisvesting, Onderwijs en Kwaliteitszorg, Personeel, ICT, Organisatie- en managementontwikkeling, Juridische zaken.

### **2.3 Vacature 1: aanvulling met een lid Raad van Toezicht aandachtsgebied P&O**

Aanvulling profiel inzake deskundigheid m.b.t. aandachtsgebied Personeel en Organisatie:

- Ruime kennis en ervaring op het terrein van HR/ strategisch personeelsbeleid
- Kennis van managementontwikkeling en verandermanagement

### **2.4 Vacature 2: aanvulling met een lid Raad van Toezicht aandachtsgebied juridisch**

Aanvulling profiel inzake deskundigheid m.b.t. aandachtsgebied Juridisch:

- Expertise en adviesvaardig op het gebied van juridische vraagstukken en wet- en regelgeving.
- Kennis van onderwijswetgeving, bestuursrecht of arbeidsrecht (dit is een pre).
- Expertise en adviesvaardig op het gebied van Governance

### **2.5 Vicevoorzitter Raad van Toezicht**

De Raad van Toezicht onderzoekt tijdens sollicitatiegesprekken optioneel de mogelijkheid dat een te benoemen lid in de functie van vicevoorzitter Raad van Toezicht wordt benoemd.

De statuten van Onderwijsgroep EduMare schrijven voor dat minimaal één lid van de Raad van Toezicht katholiek is. In de huidige Raad van Toezicht zitten geen kandidaten van katholieken huize; kandidaten met een katholieke achtergrond worden van harte uitgenodigd om op een van beide vacatures te solliciteren.

De Raad van Toezicht hecht aan diversiteit binnen de eigen geleding: in de huidige samenstelling van de raad zijn mannen goed vertegenwoordigd en beschikken diverse leden over senioriteit. De Raad van Toezicht staat open voor kandidaten die de diversiteit versterken.

### 3. Procedure werving & selectie

#### 3.1 Begeleiding

De Raad van Toezicht van Onderwijsgroep EduMare heeft Erik Versteege [*Erik Versteege Search*] gevraagd de procedure voor de werving van twee leden Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep EduMare te begeleiden.

#### 3.2 Informatie

Informatie over Onderwijsgroep EduMare is te vinden op [www.edumarevpr.nl](http://www.edumarevpr.nl)  
Belangstellenden kunnen op [www.erikversteege.nl](http://www.erikversteege.nl) een digitaal informatiepakket downloaden. In dit pakket zijn relevante (beleids)documenten van EduMare opgenomen.  
Voor meer informatie over deze vacature kunt u contact opnemen met Erik Versteege.

#### 3.3 Solliciteren

Hebt u belangstelling voor een van de beide vacatures lid Raad van Toezicht Stichting Onderwijsgroep EduMare en voldoet u aan de functie-eisen zoals hiervoor in deze profielschets zijn beschreven? Richt dan uw motivatie aan de heer drs. H. Fledderus, voorzitter van de Raad van Toezicht, en stuur uw brief en cv uiterlijk 4 januari 2021 naar [info@erikversteege.nl](mailto:info@erikversteege.nl).

#### 3.4 Belangrijke data

Sluitingsdatum sollicitatiebrieven	4 januari 2021
Preselectiegesprekken	januari 2021
Sollicitatiegesprekken	1 februari en 4 februari 2021
Kennismakingsgesprek met Raad van Toezicht	11 februari 2021

#### 3.5 Contactgegevens

Erik Versteege Search  
Vijverlaan 40  
7553 CC Hengelo  
Tel: 074-260 0097  
06-1625 9779  
Mail: [info@erikversteege.nl](mailto:info@erikversteege.nl)  
[www.erikversteege.nl](http://www.erikversteege.nl)

#### Secretariaat

Mariska Compagnie  
Tel: 06-2787 6815  
Mail: [mariska.compagnie@erikversteege.nl](mailto:mariska.compagnie@erikversteege.nl)