



Notulen GMR Vergadering EduMare

Datum : 12 januari 2021
Plaats : Online via Teams
Aanvang : 20:30 uur
Verzonden aan : Cynthia van Reek (Ouder GMR), Karin Vonk (Ouder GMR), Anja Bons (PGMR), Evert Seegers (PGMR), Judith Geeratz (PGMR), Marianne Jacquemijns (PGMR), Patrick Zwart (PGMR), Mieke Norbart (PGMR), Hans de Looze (onafhankelijk voorzitter), Ingrid van Doesburg (Voorzitter CvB), Henk de Kock (lid CvB), Petra Beukelman (bestuurssecretaris), Mathilde van Splunder (notulist)
Gast : Karine Verwoest
Afwezig: : Brenda van de Houte, René Molendijk

	Onderwerp/activiteit
1	Welkom Hans opent de vergadering met de spreuk van Mahatma Gandhi: “Wees de verandering die je in de wereld wilt zien”. Evert Seegers stelt zich voor, hij vertegenwoordigt de oudergeleding van de Markenburg.
2.	Voorstellen bedrijfsarts Dit punt is vervallen in verband met ziekte van de bedrijfsarts.
3.	Verslag vergadering 24 november Bijlage 2A: Verslag Als er een wijziging plaatsvindt in de reglementen dan zal dit eerst door de GMR goedgekeurd worden. De wervingscampagne voor de invulling van de vacatures voor RvT leden is gesloten en de komende tijd zullen er selectiegesprekken plaatsvinden. De regioraden vergaderen voorafgaand aan de GMR vergadering. Binnen de regioraden zijn afspraken gemaakt over het notuleren. N.a.v. het verslag: Ingrid geeft een toelichting op het proces t.a.v. educatief partnerschap en leerlingenraad. Het invoeren van leerlingraden en het organiseren van educatief partnerschap waren aanbevelingen uit de fusie-effectrapportage. Dit was geagendeerd op de regioraden, omdat zij vanuit hun klankbordfunctie ervaringen kunnen delen en mee kunnen denken over hoe hier verder vorm aan gegeven zou kunnen worden. Beide onderwerpen hebben de aandacht op de scholen en zullen op een later moment geëvalueerd worden. De notulen worden vastgesteld.



	<p>Graag nog aanvullen: Rooster van aftreden</p>
4.	<p>Ingekomen post Bijlage 3A: Ingezonden brief van J. Riet</p> <p>Als gevolg van het aftreden van Just zijn de volgende zaken opnieuw ingevuld.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afvaardiging oudergeleding van Nissewaard in de GMR / regiораad Nissewaard door Evert Seegers. - Patrick Zwart meldt zich aan als formeel voorzitter van de GMR.
5.	<p>Mededelingen van het CvB Bijlage 4A: Mededelingen CvB Zodra de scholen weer open gaan worden de CO2 meters op de scholen uitgedeeld. De meters geven aan of de landelijk vastgestelde waardes die in de klas gemeten worden acceptabel zijn.</p> <p>De mogelijkheid om aan te melden voor de MR cursus wordt op 13 januari door Petra gedeeld met de leden van de GMR, MR en directeuren.</p> <p>Aanvullingen veiligheidsplan: Bijlage 4B: Taakbeschrijvingen interne contactpersoon Bijlage 4C: Taakbeschrijving preventiemedewerker De vergadering gaat akkoord met de aanvullingen op het veiligheidsplan.</p>
6.	<p>Voorstel wijziging reglement RR en GMR Bijlage 5A: reglement RR Bijlage 5B: reglement GMR Bijlage 5C: voorblad reglement GMR</p> <p>Opmerking t.a.v. het proces: Aangezien het om een kleine wijziging gaat, is deze wijziging ook al voorgelegd aan de regiораden voorafgaand aan deze vergadering. De regiораden gaan akkoord.</p> <p>De vergadering gaat akkoord met het reglement RR en GMR.</p>
7.	<p>Voorstel wijziging Arbeidsvoorwaarden Bijlage 6A: Arbeidsvoorwaarden Bijlage 6B: Voorblad arbeidsvoorwaarden</p> <p>Opmerking t.a.v. het proces: Aangezien het om een kleine wijziging gaat, is deze wijziging ook al voorgelegd aan de regiораden voorafgaand aan deze vergadering. Vanuit de regiораden zijn er enkele vragen.</p>



	<p>Er is voor een gebruiksduur van devices voor directeuren voor 5 jaar gekozen, omdat er voor kwalitatief hoogwaardige apparaten wordt gekozen. Hiervan kan verwacht worden dat ze ook vijf jaar meegaan.</p> <p>VGZ wordt bij de collectieve ziektekostenverzekering gemist. Er wordt nagezocht of EduMare hier een overeenkomst mee heeft. Als dat het geval is, zal deze worden toegevoegd.</p> <p>De vergadering gaat akkoord met de arbeidsvoorwaarden.</p>
8.	<p>Vakantierooster 2021 – 2021 Bijlage 7A: Vakantierooster Bijlage 7B: Voorblad vakantierooster</p> <p>Vrijdag 24 december is toegevoegd aan het vakantierooster. Dit is van invloed op het aantal marge-uren. De vergadering gaat akkoord met het vakantierooster.</p>
9.	<p>Bestuursrapportage EduMare t/m oktober '20 Bijlage 8A: Bestuursrapportage</p> <p>Suggestie: Pagina 5: er mag iets meer context bij de cijfers. Stukken moeten goed leesbaar zijn voor iedereen, hiermee wordt rekening gehouden bij het opstellen ervan. De personele lasten zijn hoog. Is het mogelijk om de verhoudingen beter zichtbaar te maken. De leerlingenaantallen en prognoses worden gebruikt voor o.a. de huisvesting.</p> <p>Karine Verwoest is adviseur onderwijs en kwaliteit bij EduMare. Zij geeft een toelichting op de themabezoeken die door de inspectie zijn uitgevoerd in november 2020. Er zijn 16 scholen bezocht, de inspectie was tevreden. Er zijn 4 scholen die kunnen opgaan voor het predicaat "goed".</p> <p>Om zicht te houden op de kwaliteit van de scholen en ook gevoel te krijgen met de school en het personeel, bezoeken Ingrid en Karine iedere week een school. Tijdens de bezoeken richten zij zicht op de onderstaande vragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zijn de resultaten op orde? - Zijn de leerlingen veilig? - Wordt er goed lesgegeven? - Is er zicht op de ontwikkelingen van de leerlingen? <p>Als het nodig is wordt er een verbeterplan gemaakt. De scholen stellen het schoolbezoek erg op prijs en voelen zich gehoord en gezien.</p>
9	<p>Begroting EduMare 2021 Bijlage 9A: Begroting EduMare 2021 Bijlage 9B: Risico-analyse (bijlage bij begroting)</p>



	<p>De vakleerkracht bewegingsonderwijs en een leerkracht die de bevoegdheid heeft om bewegingslessen te geven komt bovenop de formatie. Dit is mogelijk doordat er gekozen is voor een gemiddelde groepsgrootte van 25.</p> <p>Er wordt geïnvesteerd in het terugdringen van het lerarentekort door het aannemen van zij-instromers.</p>
10	<p>Identiteitscommissie Bijlage 10A: Reglement identiteitscommissie Bijlage 10B: Voorblad reglement identiteitscommissie</p> <p>De opmerkingen vanuit de vorige GMR vergadering zijn verwerkt in het reglement. In het reglement staan de afspraken wat de identiteitscommissie gaat doen. De commissie heeft ook een toezichhoudende rol op de identiteit op de scholen. Een advies is om op iedere school het gesprek te voeren welke identiteit past bij de school en dat deze wordt vastgesteld.</p> <p>Toevoegen aan het reglement: bij het verlaten van de GMR/MR mag de zittingstermijn afgemaakt worden in de identiteitscommissie.</p> <p>De vergadering stemt in met het reglement.</p> <p>Marianne Jacquemijns meldt zich aan als lid van de identiteitscommissie. Een tweede GMR lid wordt in de volgende vergadering gevraagd zich te melden.</p>
11.	<p>Begroting GMR '21 Bijlage 11A: Begroting GMR Bijlage 11B: Voorblad begroting GMR</p> <p>De vergadering spreekt zich positief uit t.a.v. de begroting voor 2021.</p>
12.	<p>Bestuursformatieplan 2020 – 221 Bijlage 12A: Bestuursformatieplan Bijlage 12B: Voorblad bestuursformatieplan</p> <p>Het bestuursformatieplan is een voortvloeisel van de kadernota en de toewijzingssystematiek. Omdat het bestuursformatieplan eerst langs de regioradenmoet, kan de GMR pas op 20 april instemmen. Het formatieproces gaat wel alvast starten en het plan zal als concept met de directeuren gedeeld worden.</p>
13.	<p>Jaarverslag AVG Bijlage 13A: Jaarverslag AVG</p> <p>Naar aanleiding van deze evaluatie zal door de privacy officers een plan van aanpak gemaakt worden.</p> <p>Terugkoppeling vanuit de regioraden:</p>



	<p>Alleen bij de normen die gecheckt zijn daar zijn antwoorden gegeven. De leesvriendelijkheid van de rapportage mag duidelijker, dit wordt meegegeven aan de FG.</p> <p>De privacyverklaring is voor de zomervakantie voor alle vier de stichtingen vastgesteld met instemming van de GMR's. De GMR gaat akkoord om deze ook voor EduMare te gebruiken en te plaatsen op de website.</p>
14.	Rondvraag Alle drie de regionaden vergaderen op 20 april voorafgaand aan de GMR vergadering.