



## Notulen GMR Vergadering EduMare

Datum	: 6 juli 2021
Plaats	: <b>bestuurskantoor Onderwijsgroep EduMare Gemeenlandsedijk Noord 26a – 3216 AG Abbenbroek</b>
Aanvang	: 20:30 uur
Verzonden aan	: Cynthia van Reek (Ouder GMR), Karin Vonk (Ouder GMR), Brenda van de Houte (Ouder GMR), René Molendijk(Ouder GMR), Anja Bons(PGMR), Judith Geeratz (PGMR), Marianne Jacquemijns (PGMR), Patrick Zwart (PGMR), Mieke Norbart (PGMR), Evert Seegers (Ouder GMR) Hans de Looze (onafhankelijk voorzitter), Ingrid van Doesburg(Voorzitter CvB), Henk de Kock (lid CvB), Petra Beukelman (bestuurssecretaris), Mathilde van Splunder (notulist)
Gasten	: RvT leden: Henk Fledderus en Bonne van Dam; a.i. controller Marcus Driessen
Afwezig	: Marianne Jacquemijns, René Molendijk

	Onderwerp/activiteit
1	<p><b>Welkom</b></p> <p>De voorzitter opent de vergadering met een spreuk: <i>"Als je een plan wilt hebben voor een jaar, plant dan rijst. Als je een plan wilt hebben voor 10 jaar, plant dan bomen. Als je plan hebt wilt hebben voor een heel leven, geef dan onderwijs aan kinderen".</i> (Confucius, Chinese filosoof en politicus tijdens de Zhou-dynastie)</p> <p>René Molendijk heeft zijn lidmaatschap voor de GMR opgezegd. Vanuit de regioraad van Hellevoetsluis heeft Rene van Dongen aangegeven interesse te hebben. Per 1 september gaat één van de bestuurders Henk de Kock met vervroegd pensioen. Dit is de laatste GMR vergadering waarbij Henk aanwezig is. De voorzitter spreekt hem toe.</p>
2.	<p><b>Verslag vergadering 8 juni</b></p> <p><a href="#">Bijlage 2A: Verslag</a></p> <p>De notulen zijn vastgesteld, geen opmerkingen.</p>
3.	<p><b>Verslag commissie scenario's opvolging bestuurskantoor</b></p> <p>Op 29 juni is door de RvT het besluit genomen per 1 september met een éénhoofdig CvB te gaan werken en een business controller aan te stellen. Daarnaast zullen de afdelingen HRM en control versterkt worden. De RvT leden geven een toelichting op de achtergrond van het besluit. Vanuit de vergadering komt het verzoek om in de laatste GMR vergadering van 2022 dit punt te evalueren.</p>
4	<p><b>Bestedingsplan voor de 'professionalisering en begeleiding starters schoolleiders'</b></p> <p>De rol van de MR wordt door regelgeving vanuit de Tweede Kamer steeds belangrijker gemaakt. Zo krijgt de MR inspraak in de bestedingen van de NPO-gelden, het budget voor scholing/professionalisering en mogelijk straks ook voor de schoolbegroting.</p> <p>Voor komend schooljaar betekent dit dat de MR instemming moet geven voor het bestedingsplan voor de 'professionalisering en begeleiding starters schoolleiders'. Hier is</p>



	<p>vanaf schooljaar 21/22 door DUO apart een bedrag voor toegekend per school. Het is echter geen extra geld dat de school krijgt, zoals dat met de middelen voor werkdrukverlaging wel zo is. Het betreft een verschuiving van de zogenaamde Prestatiebox. En er is ook niets veranderd in de rechten van de medewerkers voor scholing, zoals opgenomen in de cao.</p> <p>Met deze nieuwe regeling wordt inzichtelijk gemaakt wat het budget per school is en wordt dus om instemming van de MR gevraagd. Het budget voor scholing is al onderdeel van de begroting per school en van EduMare, zoals beschreven in de kadernota. Feitelijk vragen wij aan elke MR om in te stemmen met het huidige scholingsbeleid van de school en van EduMare.</p> <p>Dit betekent niet dat dit hiermee een formaliteit voor de MR wordt. Van belang zijn vooral de volgende twee vragen:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Kunnen de medewerkers aanspraak maken op de rechten voor professionalisering en begeleiding zoals is opgenomen in de cao?</li><li>2. Is de kwaliteit van de professionalisering en ondersteuning zodanig dat de doelstellingen voor scholing van de school bereikt worden?</li></ol> <p>Als op een van deze vragen (volgens de MR) het antwoord nee is, dan is een bespreking over een mogelijk andere/betere besteding van het budget voor professionalisering en begeleiding zinvol.</p> <p>Wij achten het niet wenselijk om voor elke school ieder jaar exact in beeld te brengen of het budget per school ook daadwerkelijk voor elke school wordt ingezet. Dat geeft vooral een administratieve rompslomp, met bijkomende extra kosten. Als de cao wordt nageleefd en de kwaliteit van de professionalisering is op orde, dan wordt aan de belangrijkste voorwaarden voldaan.</p>
<b>5</b>	<p><b>Nationaal programma onderwijs</b></p> <p>De schoolplannen zijn inmiddels in concept gereed en zullen voorgelegd worden aan de MR's per school om voor de zomervakantie te bespreken. Na goedkeuring van de MR's kunnen scholen de plannen ten uitvoer gaan brengen.</p> <p>In het CDO is voorgesteld om 5% van de gelden per school af te romen. Het CDO heeft hier unaniem mee ingestemd. Deze gelden zullen verdeeld worden over de kleine scholen, zodat zij ook een substantieel bedrag te besteden hebben ten gunste van duurzame onderwijsontwikkeling.</p> <p>Aangezien het samenstellen van de plannen een behoorlijke werkdruk heeft opgeleverd heeft het CvB de directeuren voorgesteld, in overleg met de MR, wat meer tijd te nemen voor het maken van de evaluatie van het jaarplan, het nieuwe jaarplan en de schoolgids. De uiterlijke aanleverdatum is door het CvB vastgesteld op 1 oktober.</p> <p>Door control wordt een jaarrekening gemaakt met daarin twee delen: de reguliere middelen en de subsidies. De voortgang van NPO wordt geagendeerd voor de GMR in 2022.</p>



<b>6</b>	<b>Klokkenluidersregeling</b> Naar aanleiding van de vorige vergadering zijn er kleine tekstuele wijzigingen doorgevoerd in de klokkenluidersregeling. De adviezen vanuit de vergadering zijn: <ul style="list-style-type: none"><li>- Publieksvriendelijke versie maken en delen met de ouders via de website van de school of de schoolgids.</li><li>- Terminologie nakijken want deze komen niet overeen met het functiehuis.</li><li>- Opnemen op de agenda van de MR van de scholen.</li><li>- Het verslag van de adviezen n.a.v. de klachten terug laten komen in de GMR vergadering met een toelichting door de vertrouwenspersoon.</li></ul> De PGMR geeft instemming voor de klokkenluidersregeling, met de kanttekening dat er nog kleine tekstuele wijzigingen mogen worden gemaakt.
<b>7</b>	<b>Managementstatuut</b>  De GMR geeft een positief advies inzake het managementstatuut.
<b>8</b>	<b>Vergaderdata nieuwe schooljaar</b> <b><i>De vastgestelde data zijn:</i></b> Dinsdag 26 oktober 2021 Dinsdag 30 november 2021 Donderdag 13 januari 2022 Donderdag 10 maart 2022 Dinsdag 31 mei 2022  Zoals het ernaar uitziet kunnen de GMR-vergaderingen volgend jaar in fysieke vorm plaatsvinden. De regioraad Brielle Westvoorne Rozenburg en de regioraad Nissewaard willen graag fysiek vergaderen op het bestuurskantoor voorafgaand aan de GMR vergadering. De regioraad Hellevoetsluis gaat op de maandag voorafgaand aan de GMR, vergaderen op één van de scholen.
<b>9</b>	<b>Rondvraag</b> Voor de oudergeleding is een vacatievergoeding opgenomen in het GMR reglement. Na de vergadering zijn de rekeningnummers doorgegeven ter uitbetaling.  Een MR hoeft alleen een begroting aan te leveren als zij iets willen gaan doen waarbij financiën nodig zijn.  Op een school in Oostvoorne heerst onrust over trage verwerking van zorgleerlingen (indicatiestelling) bij gemeentes, Ingrid neemt dit mee naar het overleg met de wethouders.