NOVITAS
NOTARIAAT

Stoktstraat 2
5961 TN Horst

Tel. 077 - 3971515

info@novitas.nl
www.novitas.nl

KvK nummer 75429063
IBAN NL60 RABO 0147 2076 30

22134.01 / AB

AFSCHRIFT

STATUTENWIJZIGING "STICHTING ONDERWIJSGROEP PRIMOVPR" STICHTING VOOR OPENBAAR PRIMAIR ONDERWIJS VOORNE-PUTTEN EN REGIO

Vandaag, tien juli tweeduizend twintig, komt bij mij, mr. Annemarie Jacqueline Pauline Beijers-Willems, notaris te Horst aan de Maas:
mevrouw Nikki Hubertina Anita Janssen, geboren op achttien januari negentienhonderdachtennegentig te Meerlo-Wanssum. Zij werkt bij Novitas Notariaat en kiest woonplaats op het adres Stoktstraat 2 in Horst, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van mevrouw Ingrid van Doesburg, geboren te Schiedam op (Nederlands paspoort nummer , hier woonplaats kiezende op het kantoor van na te melden stichting, die deze volmacht heeft verleend als zelfstandig bevoegde bestuurder van de stichting: **"Stichting Onderwijsgroep PRIMOvpr" stichting voor Openbaar Primair Onderwijs Voorne-Putten en Regio**, gevestigd te gemeente Hellevoetsluis, feitelijk adres 3216 AG Abbenbroek, Gemeenlandsedijk Noord 26a, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24387549.
De volmacht (opgenomen in de notulen) is aan deze akte gehecht.
De voormelde stichting wordt hierna ook genoemd: **de stichting**.
De verschenen persoon verklaart vooraf het volgende.

PRÉAMBULE

De openbare, protestants-christelijke, katholieke en samenwerkingsscholen op Voorne-Putten Rozenburg willen samenwerken om hun wettelijke en maatschappelijke opdracht zo goed mogelijk uit te voeren: elk kind op Voorne-Putten en in Rozenburg heeft immers recht op goed passend onderwijs, zodat elk kind goed voorbereid wordt op de toekomst. Scholen werken hiertoe samen met elkaar, met ouders en met andere leden van de gemeenschap om de educatieve ervaring van de kinderen te optimaliseren. Door de samenwerking binnen één bestuur wordt een vrij verkeer van kennis, kunde, personeel en leerlingen mogelijk. De stichting streeft er naar jonge mensen een fundament te geven waarop zij uit kunnen groeien tot actieve en verantwoordelijke (wereld)burgers, die de democratische samenleving om hen heen begrijpen en die in staat zijn het verschil te maken in die democratische samenleving. De stichting heeft de vorm van een stichting samenwerkingsbestuur ex artikel 17 Wet op het primair onderwijs juncto artikel 28 Wet op de expertisecentra.
De stichting wijzigt daartoe haar statuten.

INLEIDING

1. De stichting is op zestien december tweeduizend vijf opgericht.
2. De statuten werden op twaalf juni tweeduizend twaalf voor het laatst gewijzigd. Die akte is getekend bij mr. R.C. Kammeraad, notaris te Spijkenisse.
3. Het bestuur heeft op negen juli tweeduizend twintig besloten tot wijziging van de statuten. De vergadering is volgens de statuten geldig bijeengeroepen, en het besluit tot statutenwijziging werd overeenkomstig de statutaire voorschriften (artikel 20) genomen. De notulen van dit besluit zijn aan deze akte gehecht.
4. Volgens de nog geldende statuten was voor het besluit tot statutenwijziging goedkeuring vereist van de raad van toezicht. De goedkeuring is verleend op zesentwintig mei tweeduizend twintig, waarvan blijkt uit een aan deze akte gehechte

bijlage.

5. Verder was het besluit tot statutenwijziging onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraden van Brielle, Nissewaard (voorheen Bernisse), Hellevoetsluis en Westvoorne.
   De goedkeuring door de gemeente Brielle is verleend op zes juli tweeduizend twintig.
   De goedkeuring door de gemeente Nissewaard is verleend op zevenentwintig mei tweeduizend twintig.
   De goedkeuring door de gemeente Hellevoetsluis is verleend op achtentwintig mei tweeduizend twintig.
   De goedkeuring door de gemeente Westvoorne is verleend op zevenentwintig mei tweeduizend twintig.
   De goedkeuringen zijn aan deze akte gehecht.
6. De Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKSR) heeft ook nog verklaard zijn goedkeuring te verlenen aan deze statutenwijziging. Dit blijkt uit het aangehechte stuk.

STATUTENWIJZIGING

Ter uitvoering van het besluit worden de statuten geheel gewijzigd en luiden zij met ingang van een augustus tweeduizend twintig als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

In deze statuten wordt verstaan onder:

a. gemeenteraad: de gemeenteraden van de gemeenten waarin een of meer van de bij deze stichting aangesloten openbare scholen zijn gelegen. Per een augustus tweeduizend twintig zijn dit de gemeenten Brielle, Hellevoetsluis, Nissewaard en Westvoorne;
b. het college van bestuur: het bestuur van de stichting;
c. de raad van toezicht: de interne toezichthouder van de stichting;
d. de stichting: Stichting Onderwijsgroep EduMare;
e. scholen: de scholen die door de stichting in stand worden gehouden;
f. de wet: de Wet op het Primair Onderwijs en de Wet op de expertisecentra (hierna ook: WPO en WEC).
g. samenwerkingsschool: school waarin naast openbaar, ook katholiek en/of protestants-christelijk onderwijs wordt gegeven, niet zijnde een formele samenwerkingsschool als bedoeld in artikel 17d WPO.
h. directeur: de functionaris die belast is met de leiding van één of meerdere scholen van de stichting als bedoeld in artikel 29 lid 1 van de WPO/WEC;
i. het directieberaad: adviserend overleg met de leidinggevenden van de scholen;
j. managementstatuut: regeling van de bevoegdheden van directeuren en directieberaad conform artikel 31 WPO/WEC.
k. GMR: gemeenschappelijk medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de Wet medezeggenschap op scholen.
l. identiteitscommissie: commissie die de identiteit van de afzonderlijke scholen bewaakt;
m. schriftelijk: bij brief, telefax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.

ARTIKEL 1

Naam, zetel en duur

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Onderwijsgroep EduMare** (hierna te noemen de stichting) en heeft haar zetel in de gemeente Nissewaard.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

ARTIKEL 2

Doel stichting

1. De Stichting heeft ten doel het zonder winstoogmerk geven van openbaar, katholiek en protestants-christelijk onderwijs in samenwerkingsscholen en afzonderlijke scholen voor openbaar onderscheidenlijk, katholiek en protestants-christelijk onderwijs. In de bijlage bij deze statuten (aan deze akte gehecht) zijn de scholen en hun denominaties per gemeente opgenomen.
2. De stichting streeft ernaar met haar onderwijs rechtvaardige kansen te bieden aan alle kinderen, ongeacht achtergrond of milieu. Het onderwijs op de scholen van de stichting streeft drie doelen na, te weten het aanleren van kennis en vaardigheden, burgerschapsvorming en persoonsvorming. De stichting hanteert daarbij een holistische benadering, dat wil zeggen dat de scholen zich richten op een goed evenwicht tussen deze drie onderwijsdoelen om zo kinderen optimaal te kunnen begeleiden in hun ontwikkeling

ARTIKEL 3

Middelen

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg door:

a. het oprichten en in standhouden van openbare, katholieke en protestants-christelijke, scholen voor primair onderwijs met in achtneming van artikel 17 van de WPO en artikel 28 WEC;
b. het samenwerken met instellingen die een gelijksoortig doel nastreven als onder a is omschreven;
c. het benutten van alle andere wettige middelen die dienstbaar zijn aan de verwezenlijking van het doel van de stichting.

ARTIKEL 4

Grondslag en identiteit

1. Het openbaar onderwijs draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden.
   Openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing. Het openbaar onderwijs wordt gegeven met inachtneming van artikel 46 van de WPO en artikel 49 WEC.
2. Het protestants-christelijk onderwijs aanvaardt de Bijbel als richtsnoer en inspiratiebron voor al zijn handelen in de verhouding tot God, de naaste en de haar omringende wereld.
3. Het katholiek onderwijs wordt gegeven vanuit de katholieke grondslag, de stichting wil ten aanzien van het katholiek onderwijs handelen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs, die op grond van het overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn of worden vastgesteld in het Algemeen reglement Katholiek Onderwijs.
4. Indien er in het kader van instandhouding wordt besloten tot samenvoeging van een openbare school met een protestants-christelijke en/of een katholieke school zal de

samengevoegde school aangeduid worden als 'samenwerkingsschool.' Binnen de samenwerkingsschool komen de identiteiten van beide scholen tot uiting. De samenwerkingsschool is geen formele samenwerkingsschool als bedoeld in artikel 17d WPO.

5. In het schoolplan van de door de stichting in stand gehouden scholen wordt aangegeven op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan het karakter en/of identiteit van de openbare, de katholieke, de protestants-christelijke en de samenwerkings- scholen.
6. Het godsdienstonderwijs op de katholieke scholen wordt gegeven met inachtneming van de uitgangspunten welke dienaangaande in de rooms-katholieke kerk worden aangehouden en waarin ouders en leerlingen hun levensbeschouwing kunnen herkennen. Een en ander met inachtneming van hetgeen daarover is bepaald in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.
7. Bij benoeming en overplaatsing van het aan haar katholieke en protestants-christelijke scholen te verbinden personeel verzekert de stichting zich er zoveel mogelijk van dat het personeel de grondslag van de school onderschrijft en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van de school, zoals die in het schoolplan zijn omschreven. Op de openbare scholen zijn medewerkers vrij benoembaar.
8. Benoeming en ontslag van godsdienstleraren aan onder het bestuur van de stichting staande rooms-katholieke scholen geschieden overeenkomstig het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.
9. De leden van het college van bestuur zien het als hun opdracht om de identiteit van de scholen te behouden en verder vorm te geven. Minimaal een lid van het college van bestuur zal zorgdragen voor de waarborging van de behartiging van godsdienstige en pastorale aspecten inzake katholiek en protestants onderwijs.
10. Het college van bestuur draagt zorg voor de instelling van een identiteitscommissie ter uitwerking en behartiging van de godsdienstige en levensbeschouwelijke aspecten van het onderwijs. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de in de vorige volzin bedoelde commissie wordt geregeld in een separaat reglement. In het bestuursreglement wordt opgenomen dat het lid van het College van bestuur dat in het bijzonder belast is met de identiteit van de onder haar bestuur staande scholen (artikel 4 lid 9), contact zal onderhouden met de commissie identiteit, dit onverminderd de verantwoordelijkheid van het hele college ter zake. De identiteitscommissie kan zowel aan een school als aan de stichting zijn verbonden.

ARTIKEL 5

Toegankelijkheid van de scholen

De scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing.

ARTIKEL 6

Bestuur; college van bestuur

1. De stichting wordt bestuurd door een college van bestuur, bestaande uit minimaal één en maximaal twee natuurlijke personen. De raad van toezicht stelt het aantal leden vast.
2. De raad van toezicht benoemt de leden van het college van bestuur, en benoemt de voorzitter van het college van bestuur in functie. Indien het college van bestuur slechts uit een persoon bestaat, is deze persoon automatisch voorzitter. Benoeming vindt

plaats met inachtneming van artikel 14 van deze statuten.

3. De leden van het college van bestuur dienen de grondslagen en het doel van de stichting te onderschrijven, de belangen van de stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het realiseren van de doelstellingen van de stichting. Zij verklaren dit schriftelijk bij het aanvaarden van hun benoeming.
4. Bij de samenstelling van het college van bestuur wordt, onverminderd het in de volgende leden bepaalde, gelet op diverse facetten die de aandacht van het college van bestuur vragen waarbij rekening wordt gehouden met de algemene bestuurlijke kwaliteiten, de affiniteit met de doelen van de stichting, de denominaties binnen de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van het college van bestuur gevraagde deskundigheid en achtergrond worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De profielschets wordt vooraf openbaar gemaakt. De GMR wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over de aanstelling of ontslag van de leden van het college van bestuur en het vaststellen van de competentieprofielen van de leden van het college van bestuur.
5. Voor het benoemen van een lid van het college van bestuur wordt een sollicitatiecommissie ingesteld. De samenstelling en werkwijze van deze sollicitatiecommissie worden in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement nader uitgewerkt.
6. Een lid van het college van bestuur kan te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing van een lid van het college van bestuur vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing, eventueel gevolgd door ontslag als bedoeld in lid 7. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. Het betrokken lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht waarin de schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
7. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd een lid van het college van bestuur te ontslaan. Het betrokken lid van het college van bestuur wordt in de gelegenheid gesteld door de raad van toezicht te worden gehoord. Daarbij kan hij zich doen laten bijstaan door een raadsman.
8. Leden van het college van bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst.
9. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts:
   a. door zijn overlijden;
   b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   c. door zijn ontslag door de rechtbank;
   d. door het verstrijken van de duur van zijn arbeidsovereenkomst;
   e. door zijn persoonlijke faillissement of wanneer de schuldsaneringsregeling op hem van toepassing wordt verklaard of in geval van ondercuratelestelling of indien zijn vermogen onder bewind wordt gesteld als gevolg van zijn geestelijke toestand.
10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig college van bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van het gehele college van bestuur of van het enige (overgebleven) lid van het college van bestuur wordt het

college van bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen.

11. De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en onkostenvergoedingen van de leden van het college van bestuur.
12. In geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur, voor zover het openbaar onderwijs betreft heeft de gemeenteraad van de gemeente waarin de openbare school is gelegen, het recht, na overleg met de raad van toezicht, de maatregelen te nemen die hij nodig acht om de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voor zover het openbaar onderwijs betreft.

ARTIKEL 7

College van bestuur; taken en bevoegdheden

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt het college van bestuur zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen en het belang van de samenleving.
2. Het college van bestuur heeft alle taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten expliciet aan de raad van toezicht zijn toegekend.
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht en na overleg met de gemeenteraad de begroting en de jaarrekening vast.
4. Het bestuur benoemt, schorst en ontslaat het personeel.
5. Het college van bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De besluiten bedoeld in de vorige volzin zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het ontbreken van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan.
6. Voorts heeft het college van bestuur voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
   a. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan het college van bestuur meegedeeld bedrag;
   b. vaststelling en wijziging van het strategisch beleidsplan;
   c. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
   d. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
   e. een aanvraag tot faillissement of surséance van betaling;
   f. het doen van een voorstel tot fusie, opheffing, overdracht of afsplitsing van scholen;
   g. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of scholen;
   h. het vaststellen van het jaarverslag zoals bedoeld in artikel 15 van deze statuten;
   i. het vaststellen van het treasurystatuut;

j. het wijzigen van de statuten.

7. Indien een besluit als bedoeld het voorgaande lid van dit artikel een aangelegenheid betreft als genoemd in artikel 19 van deze statuten, is voorafgaande goedkeuring vereist van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad of diens gedelegeerde.

ARTIKEL 8

College van bestuur; werkwijze

1. Het college van bestuur stelt, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, de onderlinge taakverdeling vast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het college van bestuur voor het gehele bestuur onverlet.
2. In de vergaderingen van het college van bestuur heeft ieder lid van het college van bestuur één stem. Alle besluiten van het college van bestuur worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van de stemmen volgt overleg met de voorzitter van de raad van toezicht. Indien dit overleg niet tot een oplossing leidt, is het voorstel verworpen.
3. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen. Voor zover het college van bestuur uit twee leden bestaat geldt dat beide bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien beide bestuursleden zich vóór het voorstel hebben verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt ook schriftelijk verslag gedaan aan de raad van toezicht.
4. Elk lid van het college van bestuur is gelijkelijk bevoegd een vergadering van het college van bestuur bijeen te roepen.
5. De bijeenroeping van de vergaderingen van het college van bestuur geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste een week, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In bijzondere spoedeisende gevallen kan deze termijn ook worden verkort tot vierentwintig uur.
6. De voorzitter zit de vergaderingen van het college van bestuur voor.
7. De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar voor zover het college van bestuur niet -gemotiveerd per agendapunt- beslist dat openbaarheid in strijd is met het belang van de stichting of een ontoelaatbare inbreuk op de privacy van personen oplevert. De opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling aanwezig waren als door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat het college van bestuur de geheimhouding opheft. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het college van bestuur anders beslist.
8. De raad van toezicht kan een bestuursreglement vaststellen waarin nadere regels gegeven worden omtrent het intern toezicht op het college van bestuur en met betrekking tot de vergaderingen en besluitvorming van het college van bestuur. Het college van bestuur richt zich naar het bestuursreglement.

ARTIKEL 9

Vertegenwoordiging

1. Het college van bestuur alsmede ieder lid van het college van bestuur afzonderlijk,

vertegenwoordigt de stichting, voor zover niet uit de wet anders voortvloeit.

2. Het college van bestuur kan besluiten tot verlening van volmacht aan derden om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

ARTIKEL 10

Toezicht op het bestuur inzake het openbaar onderwijs

De gemeenteraad oefent toezicht uit op het college van bestuur van de stichting in de zin van de wet door – wanneer zulks naar het oordeel van de gemeenteraad geboden is – de bevoegdheden te gebruiken die aan de gemeenteraad zijn toegekend vanuit de wet en bij deze statuten inzake het openbaar onderwijs.

ARTIKEL 11

Taken en bevoegdheden raad van toezicht

1. Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de wet is het toezicht op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen aan een raad van toezicht. De raad van toezicht is als werkgever van het college van bestuur belast met het benoemen, belonen, schorsen en ontslaan van het college van bestuur. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad ter zijde.
2. De raad van toezicht is in ieder geval belast met de taken als omschreven in artikel 17c van de WPO. Per vandaag staat in dit artikel:
   a. het goedkeuren van de begroting en het jaarverslag en, indien van toepassing, het strategisch meerjarenplan van de stichting;
   b. het toezien op de naleving door het college van bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur, bedoeld in artikel 171 lid 1 sub a WPO en de afwijkingen van die code;
   c. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de school die zijn verkregen op grond van de WPO/WEC;
   d. het aanwijzen van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid , van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht, en,
   e. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met d, in het jaarverslag.
3. Verder heeft de raad van toezicht de bevoegdheden en taken die in deze statuten en de wet worden vermeld.
4. De raad van toezicht voert ten minste tweemaal per jaar overleg met de GMR.
5. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.
6. Het college van bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en voorts aan ieder lid van de raad alle inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; het door de raad van toezicht aangewezen lid van de raad heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
7. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de scholen en het belang van de samenleving.

8. De raad van toezicht is bevoegd tot het instellen van commissies, al dan niet uit zijn midden, die onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht belast kunnen worden met aangelegenheden die tot de bevoegdheid van de raad van toezicht behoren.

ARTIKEL 12

Samenstelling raad van toezicht

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van minimaal vijf en maximaal zeven natuurlijke personen. Twee leden worden op voordracht van de raad van toezicht benoemd door de gemeenteraad. De overige leden worden benoemd door de raad van toezicht, waarvan één lid wordt benoemd op bindende voordracht van de GMR. Benoeming vindt plaats met inachtneming van artikel 14 van deze statuten.
2. De leden van de raad van toezicht dienen de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven, de belangen van de stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het realiseren van de doelstellingen van de stichting. Zij verklaren dit schriftelijk bij het aanvaarden van hun benoeming. Minimaal een lid van de raad van toezicht is katholiek.
3. De voordracht geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven. De profielen voor de leden van de raad van toezicht worden openbaar gemaakt. De GMR wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over het vaststellen van de competentieprofielen van de leden van het raad van toezicht.
4. De raad van toezicht stelt het college van bestuur in de gelegenheid om advies uit te brengen over de benoeming en/of de voordracht van de leden van de raad van toezicht.
5. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk.
6. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vice-voorzitter aan.
7. De raad van toezicht kan, onder opgave van redenen en met een twee/derde meerderheid van de stemmen besluiten een lid van de raad van toezicht te schorsen of te ontslaan in een speciaal daarvoor bijeengeroepen vergadering, evenwel niet dan nadat aan het betrokken lid de gelegenheid is geboden om zich in de vergadering te verantwoorden en te doen verdedigen. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. Het betrokken lid van de raad van toezicht heeft in de desbetreffende vergadering geen stemrecht. De maximale schorsingstermijn bedraagt vier (4) maanden.
8. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
   a. door zijn overlijden;
   b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
   c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
   d. door zijn ontslag verleend door de rechtbank;
   e. door zijn ontslag hem verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met twee/derde meerderheid van in functie zijnde leden van de raad van toezicht met

uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht.
f. door het verstrijken van de duur van de zittingstermijn indien geen herbenoeming plaats vindt;
g. door zijn persoonlijke faillissement of wanneer de schuldsaneringsregeling op hem van toepassing wordt verklaard of in geval van ondercuratelestelling; of indien zijn vermogen onder bewind wordt gesteld als gevolg van zijn geestelijke toestand.

9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door gelijkluidend besluit van de gemeenteraad, al dan niet op verzoek van één of meer belanghebbende(n), is of wordt/en aangewezen.

ARTIKEL 13

Raad van toezicht; werkwijze

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid een stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van de stemmen is het voorstel verworpen. Staken de stemmen bij verkiezing van benoembare personen, dan beslist het lot.
2. De raad van toezicht kan op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
3. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur. Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen vertegenwoordigen. Eén lid van de raad van toezicht kan slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen.
6. De (vice-)voorzitter van de raad van toezicht leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij afwezigheid van zowel de voorzitter als de vice-voorzitter voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
7. De voorzitter van de raad van toezicht bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergadering worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
8. Het door de voorzitter van de raad van toezicht ter vergadering uitgesproken resultaat omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van

een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de raad van toezicht aangewezen persoon. De notulen worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering vastgesteld door de voorzitter na goedkeuring van de raad van toezicht. De notulen worden ondertekend door de voorzitter.
10. Eventuele toekenning van bezoldiging en onkostenvergoedingen aan leden van de raad van toezicht en onkostenvergoedingen aan leden van het college van bestuur geschiedt op basis van een door de raad van toezicht vastgesteld en op hoofdlijnen in het jaarverslag openbaar gemaakt - reglement. Jaarlijks wordt door het college van bestuur uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van deze regeling aan het college van bestuur en de raad van toezicht zijn uitgegeven

ARTIKEL 14

Onafhankelijkheid en belangenverstrengeling.

1. Elk lid van het college van bestuur of de raad van toezicht is verplicht zijn taak te vervullen zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting dan wel haar instelling(en) betrokken deelbelangen. Deze verplichting geldt ook voor leden van de raad van toezicht die zijn benoemd op bindende voordracht van de (G)MR.
2. Een lid van het college van bestuur of de raad van toezicht mag in ieder geval niet:
   a. als advocaat, gemachtigde of adviseur in geschillen werkzaam zijn ten behoeve van de stichting dan wel ten behoeve van de wederpartij van de stichting;
   b. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten met de stichting of in hoedanigheid deelnemen aan het Decentraal Georganiseerd Overleg;
   c. als gemachtigde of als adviseur werkzaam zijn ten behoeve van derden tot het aangaan van overeenkomsten met de stichting als bedoeld in onderdeel d hierna;
   d. rechtstreeks of middellijk een overeenkomst aangaan betreffende:
      i. het aannemen van werk ten behoeve van de stichting;
      ii. het buiten dienstbetrekking tegen beloning verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de stichting;
      iii. het doen van leveranties aan de stichting;
      iv. het verhuren van roerende zaken aan de stichting;
      v. het verwerven van betwiste vorderingen ten laste van de stichting;
      vi. het van de stichting onderhands verwerven van onroerende zaken of beperkte rechten waaraan deze zijn onderworpen;
      vii. het onderhands huren van de stichting;
   e. deel uitmaken van een (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad behorende tot een door de stichting in stand gehouden school;
   f. deel uitmaken van een schoolleiding van een vergelijkbare school en/of stichting in de regio;
   g. ten aanzien van de leden van de raad van toezicht: in dienst zijn van de stichting;
   h. werkzaam zijn als lid van het college van B&W of gemeenteraad van een van de gemeenten waarin deze stichting scholen in stand houdt.
   i. een duurzame relatie hebben met iemand die bij de stichting werkzaam is
3. Een lid van de raad van toezicht kan niet tevens lid zijn van het college van bestuur

van de stichting en vice versa.

4. Leden van het college van bestuur en de raad van toezicht melden hun nevenfuncties en het bestaan van een mogelijke verstrengeling van belangen aan de raad van toezicht en de voorzitter de raad van toezicht. Indien sprake is van een kortdurende verstrengeling van belangen onthoudt het betrokken lid van het college van bestuur of de raad van toezicht zich ter zake van het verrichten van zijn taken en bevoegdheden, alsmede van de beraadslaging en besluitvorming. De aanwezigheid van het desbetreffende lid van het college van bestuur of de raad van toezicht telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.
5. Eventuele nevenfuncties van de leden van het college van bestuur en de raad van toezicht – bezoldigd én onbezoldigd - worden vermeld in het jaarverslag.

ARTIKEL 15

Financiën en verslaglegging

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur biedt jaarlijks vóór één december een ontwerp van de begroting met toelichting voor het komende jaar van de baten en de lasten van de activiteiten en vóór één juni een ontwerp van het jaarverslag over het afgelopen jaar van de stichting ter overleg aan de gemeenteraad aan. Het jaarverslag gaat vergezeld van een verslag van een door de raad van toezicht, op voordracht van het college van bestuur, aangewezen registeraccountant dat, behalve de verklaring bij de het jaarverslag, bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid.
3. Na het overleg als bedoeld in het voorgaande lid (dan wel indien dit overleg niet binnen zes weken na de aanbieding als bedoeld in het voorgaande lid heeft plaatsgevonden) stelt het college van bestuur, na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht, de begroting vast. Eenzelfde procedure wordt gevolgd met betrekking tot vaststelling en goedkeuring van het jaarverslag.
4. Indien het college van bestuur voornemens is de begroting aanmerkelijk te wijzigen, wordt deze wijziging overeenkomstig de voorgaande leden van dit artikel ter overleg aan de gemeenteraad voorgelegd.
5. Het college van bestuur brengt jaarlijks, tezamen met het jaarverslag, verslag uit over zijn werkzaamheden aan de gemeenteraad. Het college van bestuur besteedt daarbij in ieder geval aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekend/openbaar gemaakt.

ARTIKEL 16

Statutenwijziging

1. Het college van bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de instemming van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan zijn instemming aan een statutenwijziging slechts onthouden indien de overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.
2. Is de vergadering van de raad van toezicht waarin een goedkeuringsbesluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de bedoelde vergadering, waarin het goedkeuringsbesluit kan worden genomen,

ongeacht het aantal aanwezigen.

3. Bij de oproeping tot vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Ieder van de leden van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. Het college van bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledig doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

ARTIKEL 17

Ontbinding en vereffening

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. De gemeenteraad kan zijn goedkeuring aan een ontbinding slechts onthouden indien de overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.
   Het bepaalde in artikel 16, tweede lid van deze statuten is van overeenkomstige toepassing op een goedkeuringsbesluit van de raad van toezicht tot ontbinding van de stichting.
2. Het besluit tot ontbinding van de stichting kan het college van bestuur slechts nemen nadat sedert haar oprichting vijf jaren zijn verstreken.
3. Tenzij de raad van toezicht anders besluit, is het college van bestuur met de vereffening belast.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het op het kantoor van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
5. De raad van toezicht stelt de bestemming van het batig liquidatiesaldo vast, met de voorwaarde dat de bestemming conform het doel van de stichting is.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

ARTIKEL 18

Juridische fusie en juridische splitsing

1. Het college van bestuur is bevoegd te besluiten tot juridische fusie en juridische splitsing van de stichting. Een dergelijk besluit is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Het bepaalde in artikel 16, tweede lid is van overeenkomstige toepassing op besluiten

van het college van bestuur tot fusie en splitsing.

3. Een besluit tot juridische fusie waarbij de stichting verdwijnt is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Een besluit tot juridische fusie waarbij de stichting als verkrijgende rechtspersoon optreedt is niet onderworpen aan zodanige goedkeuring.
4. Een besluit tot juridische splitsing van de stichting ten gevolge waarvan de instandhouding van een door de stichting in standgehouden openbare school overgaat naar een andere rechtspersoon dan de stichting, is onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad. Andere besluiten tot juridische splitsing zijn niet onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.

ARTIKEL 19

NKSR

Onverminderd hetgeen is bepaald elders in deze statuten behoeven deze statuten en besluiten tot wijziging van dit artikel, en van de bepalingen met betrekking tot de naam, de doelstelling, de middelen ter bereiking van de doelstelling, de bestuurssamenstelling, de samenstelling van de raad van toezicht alsmede het besluit tot ontbinding, juridische fusie en (af)splitsing der stichting en tot overdracht, samenvoeging en opheffing van katholieke scholen de voorafgaande goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad te Utrecht.

ARTIKEL 20

Vrijtekening en Vrijwaring

1. Definitie: Waar in dit artikel wordt gesproken over lid, wordt daaronder begrepen een lid van het college van bestuur of een lid van de raad van toezicht.
2. Vrijtekening: De stichting zal een lid niet aansprakelijk stellen voor schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur respectievelijk lid van de raad van toezicht.
3. Vrijwaring: De stichting zal een lid schadeloos stellen voor het bedrag dat dit lid aan een derde dient te vergoeden voor de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een lid in diens hoedanigheid van lid van het college van bestuur of lid van de raad van toezicht van de stichting. De stichting zal tot vergoeding overgaan van het bedrag dat een lid gehouden is op grond van een onherroepelijk rechterlijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits de verdediging in de desbetreffende procedure door of namens de stichting is gevoerd respectievelijk de desbetreffende vaststellingsovereenkomst is gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting en het lid volledige medewerking aan de stichting heeft gegeven bij het voeren van de verdediging respectievelijk de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.
4. Geen vrijtekening en vrijwaring in bepaalde gevallen: Aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening en de in lid 3 van dit artikel opgenomen vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen indien de desbetreffende schade het gevolg is van diens opzettelijk handelen of nalaten. Van een zodanig handelen en/of nalaten is in ieder geval sprake wanneer dat handelen en/of nalaten het gevolg heeft of met dat handelen of nalaten werd beoogd het desbetreffende lid en/of anderen verbonden aan de stichting en/of derden, in welk opzicht dan ook onrechtmatig te bevoordelen. Ook

kan een lid van het college van bestuur geen rechten ontlenen aan de in lid 2 van dit artikel omschreven vrijtekening als hij een handeling heeft verricht waarvoor hij eerst goedkeuring van de raad van toezicht nodig had, en die goedkeuring niet heeft gevraagd en gekregen.

5. Aan de in lid 2 omschreven vrijtekening en de in lid 3 omschreven vrijwaring kan een lid geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.
6. Definitie schade: Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de overenig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een lid gehouden is te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van het lid gemaakte rechtsbijstand kosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.
7. Kosten: Kosten door een lid gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschoten tijdens een actie of procedure, mits het betreffende lid zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op de vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.

ARTIKEL 21

1. In alle gevallen waarin niet is voorzien door de statuten of het bestuursreglement beslist de raad van toezicht.

ARTIKEL 22

Overgangsbepaling

1. Met ingang van de datum van de statutenwijziging zijn (in afwijking van artikel 6) door de huidige raad van toezicht benoemd tot leden van het college van bestuur:
   a. Mevrouw Ingrid van Doesburg, geboren op
   b. De heer Hendrik de Kock, geboren op

   Mevrouw Van Doesburg is benoemd tot voorzitter college van bestuur.
2. De raad van toezicht bestaat uit bij het ingaan van deze statutenwijziging uit vijf leden. Tot leden van de raad van toezicht zijn benoemd de volgende personen:
   a. De heer Henderikus Fledderus, geboren op
      in de functie van voorzitter van de raad van toezicht
   b. De heer John van Veen, geboren op
   c. De heer Marco van den Oever, geboren op
   d. De heer Pieter Johannes Vermaat, geboren op
   e. De heer Bonne van Dam, geboren op

   Conform het bepaalde in artikel 12 van deze statuten zijn de onder a. en b. genoemde personen benoemd door de gemeenteraden van de gemeenten Brielle, Nissewaard, Hellevoetsluis en Westvoorne. De overige personen zijn benoemd door de huidige raad van toezicht van de stichting. De onder e. genoemde persoon is benoemd op bindende voordracht van de GMR.
3. De nieuwe raad van toezicht benoemt zo spoedig mogelijk na deze statutenwijziging een zesde lid van de raad van toezicht, met inachtneming van artikel 12.

EINDE VAN DEZE AKTE
Als notaris verklaar ik nog het volgende.
Wij ondertekenen deze akte in de gemeente Horst aan de Maas. Dit doen wij op de datum die in het begin van deze akte staat.
Ik heb de identiteit van de aanwezige persoon vastgesteld.
De aanwezige persoon heeft op tijd voor het ondertekenen een ontwerp van de akte ontvangen.
Ik heb de inhoud van deze akte aan haar verteld. Ook gaf ik een toelichting. Zij kent de gevolgen die voor haar uit deze akte voortvloeien.
De aanwezige persoon vindt het goed dat ik de akte niet volledig voorlees. Daarom heb ik de akte gedeeltelijk voorgelezen.
Meteen na de gedeeltelijke voorlezing hebben de aanwezige persoon en ik de akte ondertekend.
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

Mr. A.J.P. Beijers-Willems
Notaris te Horst

Dit afschrift is geen afschrift als bedoeld in artikel 49 van de Wet op het notarisambt.